



GUVERNUL REPUBLICII MOLDOVA

HOTĂRÂRE nr. ____

din _____ 2024

Chișinău

privind mecanismul de punere în aplicare a inovațiilor în domeniul energiei

În temeiul art. 6 lit. c) și art. 9 alin. (2) din Legea nr. 225/2024 cu privire la spațiile de testare inovativă în materie de reglementare în domeniul energiei (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2024, nr. 380-382, art.585), Guvernul HOTĂRĂȘTE:

1. Se aprobă Regulamentul privind organizarea și funcționarea Comisiei pentru spații de testare inovativă în materie de reglementare în domeniul energiei (se anexează).
2. Se aprobă Regulamentul de punere în aplicare a proiectelor de testare inovativă (se anexează).
3. Controlul asupra executării prezentei hotărâri se pune în sarcina Ministerului Energiei.

Prim-ministru

DORIN RECEAN

Contrasemnează:

Ministrul energiei

Victor Parlicov

REGULAMENT
privind organizarea și funcționarea Comisiei pentru spații de testare
inovativă în materie de reglementare în domeniul energiei

I. DISPOZIȚII GENERALE

Secțiunea 1

Scopul, obiectivele și domeniul de aplicare

1. Scopul prezentului Regulament privind organizarea și funcționarea Comisiei pentru spații de testare inovativă în materie de reglementare în domeniul energiei (*în continuare – Regulament*) constă în instituirea cadrului juridic pentru organizarea și funcționarea Comisiei pentru spații de testare inovativă în materie de reglementare în domeniul energiei.

2. Prezentul Regulament stabilește:

2.1. atribuțiile, structura și organizarea activității Comisiei pentru spații de testare inovativă în materie de reglementare în domeniul energiei (*în continuare – Comisia*), care reprezintă un organ colegial interinstituțional permanent, fără personalitate juridică, care gestionează și supraveghează implementarea proiectelor de testare inovativă, în conformitate cu art. 9 din Legea nr. 225/2024 cu privire la spațiile de testare inovativă în materie de reglementare în domeniul energiei (*în continuare – Legea nr. 225/2024*);

2.2. atribuțiile, componența și organizarea activității Secretariatului Comisiei în conformitate cu art.13 alin. (7) din Legea nr. 225/2024.

3. Prevederile prezentului Regulament contribuie la:

3.1. testarea, crearea și dezvoltarea produselor, a tehnologiilor, a serviciilor, a modelelor de afaceri și a noilor abordări inovatoare în domeniul producerii, transportului, distribuției, stocării energiei din surse regenerabile, precum și în furnizarea și consumul de energie, care se realizează prin intermediul Comisiei și care are rolul de a examina și formula recomandări pentru proiectele de testare inovativă și de a monitoriza implementarea acestora, conform dispozițiilor Legii nr. 225/2024;

3.2. implementarea angajamentelor asumate în cadrul convențiilor și acordurilor internaționale, la care Republica Moldova este parte;

3.3. crearea unei sinergii mai eficiente între politica națională privind reglementare în domeniul energiei și alte politici naționale relevante.

4. Comisia are următoarele atribuții și responsabilități:

4.1. implementează prevederile Legii nr. 225/2024, cu respectarea strategiei generale în domeniul energiei stabilită de Guvern, precum și direcțiile de dezvoltare puse în aplicare de organul central de specialitate al administrației în domeniul energiei;

4.2. formulează propuneri privind modificarea actelor normative în domeniul energiei;

4.3. coordonează și gestionează activitățile operaționale a secretariatului Comisiei;

4.4. verifică stadiul de soluționare a solicitărilor de aprobare a proiectelor de testare inovativă examinate de către secretariatului Comisiei;

4.5. cooperează cu autoritățile administrației publice centrale și locale pentru aplicarea Legii nr. 225/2024;

4.6. organizează proceduri de selecție pentru participarea în spațiile de testare inovativă;

4.7. analizează cererile de participare în spațiile de testare inovativă, pe baza documentației depuse de solicitanți, a analizelor efectuate de Secretariatul Comisiei, a avizelor transmise de autoritățile publice, precum și a observațiilor depuse de terți interesați, și emite recomandări cu privire la fiecare procedură de selecție și cerere de participare, potrivit dispozițiilor Legii nr. 225/2024;

4.8. solicită informații și documente suplimentare de la solicitanți și organizează întâlniri cu aceștia, după caz, prin intermediul secretariatului Comisiei;

4.9. asigură comunicarea cu solicitanții și cu participanții prin intermediul secretariatului Comisiei;

4.10. organizează consultări publice cu privire la examinarea cererilor solicitanților, la procedurile de selecție și cu privire la fiecare aspect pe care îl consideră relevant în sensul prezentei Legii nr. 225/2024;

4.11. emite rapoarte privind rezultatele și informațiile obținute în urma dezvoltării proiectelor de testare inovativă și la cererea Guvernului, cu privire la orice alte aspecte relevante legate de aplicarea dispozițiilor Legii nr. 225/2024;

4.12. examinează cele mai recente date științifice și elaborează un raport anual privind inovația în domeniul energiei, care se publică în al doilea trimestru al fiecărui an;

4.13. monitorizează, evaluează și verifică punerea în aplicare a proiectelor de spații de testare inovativă potrivit dispozițiilor Legii nr. 225/2024;

4.14. asigură sprijinul pentru dezvoltarea și implementarea proiectelor de spații de testare inovativă, inclusiv prin oferirea de consultanță participanților la aceste spații de testare inovativă;

4.15. sesizează Agenția Națională pentru Reglementare în Energetică sau orice autoritate publică competentă despre cazurile de încălcare a legislației în domeniul punerii în aplicare a proiectelor de testare inovativă;

4.16. facilitează cooperarea internațională în ceea ce privește regimul de testare inovativă și procesul de inovare în domeniul energiei.

Secțiunea 2

Organizarea activității Comisiei

5. În scopul aplicării prevederilor Regulamentului, componența nominală a Comisiei pentru spații de testare inovativă în materie de reglementare în domeniul energiei se aprobă de către Guvern și va fi formată din următorii membri:

5.1. un reprezentant al organului central de specialitate al autorității administrației publice în domeniul energiei;

5.2. un reprezentant al organului central de specialitate al autorității administrației publice pentru resurse naturale și mediu;

5.3. un reprezentant al Agenției Naționale pentru Reglementare în Energetică;

5.4. un reprezentant al Serviciului de Informații și Securitate;

5.5. un reprezentant al Universității Tehnice a Moldovei;

5.6. un reprezentant al Centrului Național pentru Energie Durabilă;

5.7. un reprezentant al Institutului de Energetică;

5.8. trei experți independenți recunoscuți la nivel internațional.

6. Organul central de specialitate al administrației în domeniul energiei va nominaliza prin ordinul ministrului trei experți independenți recunoscuți la nivel internațional. Aceștia pot fi cetățeni moldoveni sau străini care se bucură de o înaltă reputație profesională, cu o experiență profesională de minim 8 ani în domeniul energetic, la nivel național și/sau internațional.

7. Experții independenți recunoscuți la nivel internațional prevăzuți la pct.5 nu pot fi funcționari publici, membri în conducerea, angajați sau consultanți ai întreprinderilor din domeniul energiei cu activitate în Republica Moldova și nu se pot afla în conflict de interese cu funcția de membru al Comisiei. De asemenea, aceștia nu trebuie să fi avut calitatea de membri în conducerea, calitatea de angajați sau consultanți ai întreprinderilor din domeniul energiei cu activitate în Republica Moldova în ultimii trei ani calendaristici, respectiv nu pot deține controlul direct sau indirect în întreprinderile din domeniul energiei cu activitate în Republica Moldova.

8. Calitatea de membru al Comisiei încetează în caz de:

a) expirare a mandatului;

b) demisie;

c) demitere;

d) încetare sau suspendare a activității;

e) imposibilitate a exercitării funcției de membru, inclusiv din motive de sănătate, pentru o durată mai mare de 60 de zile consecutive, începând cu prima zi de absență în cadrul unei ședințe;

f) deces.

9. În caz de eliberare sau suspendare a membrilor Comisiei nominalizate din funcțiile deținute, atribuțiile acestora vor fi exercitate de către persoanele nou-desemnate în funcțiile respective, fără aprobare de către Guvern.

10. Pentru a asigura continuitatea activității Comisiei, în decizia de constituire a Comisiei de autorizare se desemnează membri supleanți, care vor substitui membrii Comisiei în cazul în care aceștia lipsesc sau nu își pot exercita obligațiile în conformitate cu prevederile prezentului Regulament.

11. În componența Comisiei pot fi incluși și reprezentanți ai altor autorități ale administrației publice centrale decât cele reprezentate în Comisie, specializați în domeniul relevant, în funcție de agenda ședinței și care exprimă opinii consultative, în conformitate cu prevederile alin. (6) art. 13 din Lege nr. 225/2024 cu privire la spațiile de testare inovativă în materie de reglementare în domeniul energiei.

12. Membrii titulari și supleanții desemnați își desfășoară activitatea pe perioada mandatului.

13. Membrii titulari și membrii supleanți sunt numiți pentru un mandat de doi ani, cu posibilitatea de reînnoire pentru un al doilea mandat.

14. Ședințele Comisiei se consideră deliberative dacă la ele participă cel puțin 5 membri.

15. Recomandările și deciziile emise de către Comisie privind solicitările referitoare la implementarea proiectelor de testare inovativă se adoptă cu votul majorității membrilor cu drept de vot prezenți. În caz de paritate a voturilor, proiectul se consideră respins.

16. Lucrările Comisiei sunt conduse de președintele Comisiei. În cazul absenței temporare sau imposibilității de exercitare a obligațiilor de către președintele Comisiei, conducerea activității acesteia este preluată de un alt membru al Comisiei, desemnat de către președinte.

17. Convocarea membrilor Comisiei la reuniunile acesteia se face de președintele Comisiei, cu sprijinul secretariatului Comisiei, cu cel puțin 3 zile înainte de data stabilită pentru ședință, iar în cazuri urgente, cu o zi înainte de data stabilită pentru ședință.

18. Convocarea se face prin e-mail sau, după caz, prin adresare transmisă oficial.

19. În vederea pregătirii ședinței în care se examinează un proiect de testare inovativă, fiecare membru al Comisiei este obligat să semneze, pe propria răspundere, o

declarație de confidențialitate și imparțialitate în conformitate cu modelul stabilit în anexă cu privire la lipsa incidenței unui conflict de interese.

20. Odată cu transmiterea documentelor ce se vor analiza în ședințele Comisiei, vor fi înaintate, după caz, și propunerile de invitați a căror prezență este necesară la ședință, în raport cu subiectele aflate pe agenda de lucru. Secretariatul Comisiei prezintă președintelui Comisiei, spre aprobare, propunerile privind ordinea de zi și lista invitaților la ședințele Comisiei, acestea urmând a fi stabilite de președintele Comisiei, potrivit propunerilor prezentate de Secretariat.

21. Procesul-verbal al ședinței Comisiei, semnat de către președintele Comisiei sau de către persoana desemnată se remite, în termen de cel mult 5 zile lucrătoare, membrilor Comisiei spre informare. Procesul-verbal va conține data ședinței, numele membrilor prezenți și altor persoane invitate prezente, sinteza punctelor de vedere exprimate de participanți, concluziile și deciziile aprobate.

22. Dezbaterile din ședință se înregistrează pe suport audio și se arhivează împreună cu procesul-verbal, precum și cu originalul documentelor înscrise pe agenda de lucru a Consiliului, mai puțin cele pentru care se hotărăște altfel.

23. Deciziile și recomandările Comisiei, semnate de președintele Comisiei sau de către persoana desemnată, se comunică solicitanților, autorităților administrației publice și instituțiilor publice relevante, integral sau în extras, cu excepția celor pentru care se hotărăște altfel, în cel mult 10 zile de la data ședinței.

24. Evidența deciziilor menționate la pct. 23 se face printr-un registru de evidență a deciziilor și recomandărilor Comisiei, ținut de secretarul Comisiei.

25. În caz de imposibilitatea participării fizice a unui membru al Comisiei, la solicitarea motivată a membrului Comisiei aflat în această situație, președintele Comisiei poate decide participarea acestuia, prin intermediul unor mijloace electronice de comunicare la distanță de natură să asigure securitatea și confidențialitatea ședinței și a documentelor analizate.

26. Participarea la ședințele Comisiei, în condițiile pct. 25, nu afectează dreptul de vot cu privire la soluțiile propuse de Comisie, acesta urmând a fi exercitat în ședința respectivă.

27. În componența participanților la ședințele Comisiei pot fi incluși și reprezentanți ai altor autorități ale administrației publice centrale decât cele reprezentate în Comisie, specializați în domeniul relevant, în funcție de agenda ședinței, care exprimă opinii consultative.

28. Ori de câte ori este necesar, pentru realizarea obiectivelor aflate pe agenda ședințelor Comisiei, la ședințele acesteia pot fi invitați să participe, prin intermediul secretariatului Comisiei, solicitanții, reprezentanți ai autorităților și instituțiilor ale administrației publice, reprezentanți ai unor întreprinderi relevante, alți parteneri sociali, experți sau reprezentanți ai mediului academic și ai mediul de afaceri.

29. În scopul îndeplinirii atribuțiilor prevăzute de prezenta lege, Comisia, prin secretariatul Comisiei, cooperează cu alte autorități și instituții ale administrației publice, cu mass-media, cu întreprinderi, parteneri sociali, mediul academic, mediul de afaceri, cu publicul larg, precum și face schimb de informații necesare.

30. Comisia, prin secretariatul Comisiei, asigură consultarea cu privire la inovația în materie de reglementare în domeniul energetic, în cadrul căreia autoritățile administrației publice locale, organizațiile societății civile, mediul de afaceri, investitorii și alte părți interesate, precum și publicul larg participă activ și discută noi abordări inovatoare referitoare la producerea, transportul, distribuția, stocarea energiei din surse regenerabile și furnizarea sau consumul de energie, respectiv la progresele realizate.

Secțiunea 3

Secretariatul Comisiei

31. Organului central de specialitate al administrației publice în domeniul energiei asigură suportul pentru organizarea și funcționarea Comisiei, prin intermediul secretariatului Comisiei.

32. Secretariatul Comisiei este asigurat de o unitate specializată, înființată în cadrul organului central de specialitate al administrației publice în domeniul energiei, care asigură secretariatul, funcționarea și suportul tehnic pentru Comisie.

33. Secretariatul Comisiei are următoarele atribuții și responsabilități:

33.1. aplică strategia inovatoare referitoare la producerea, transportul, distribuția, stocarea energiei din surse regenerabile și furnizarea sau consumul de energie stabilită de Comisie;

33.2. îndeplinește obiectivele și activitățile stabilite de Comisie;

33.3. analizează solicitările referitoare la implementarea proiectelor de testare inovativă, pe baza celor constatate, în scopul elaborării de propuneri corespunzătoare;

33.4. întocmesc comunicările cu toate autoritățile administrației publice centrale și locale în scopul efectuării analizei proiectelor de testare inovativă;

33.5. întocmesc comunicările cu toate părțile terțe relevante a căror consultare este necesară pentru efectuarea analizei proiectelor de testare inovativă;

33.6. asigură procesul administrativ pentru organizarea procedurilor de selecție pentru participarea în spațiile de testare inovativă;

33.7. realizează inspecții potrivit prevederilor art. 31 din Legea nr. 225/2024;

33.8. acordă consiliere și suport, în mod transparent și nediscriminatoriu, tuturor întreprinderilor și persoanelor fizice în ceea ce privește punerea în aplicare a Legii nr. 225/2024, aplicarea oricăror alte prevederi legale relevante și funcționarea în cadrul spațiului de testare inovativă, în măsura în care acest lucru este compatibil cu prioritățile de aplicare a legii;

33.9. în cazul ședințelor Comisiei, propun Comisiei participarea reprezentanților altor autorități ale administrației publice centrale decât cele reprezentate în Comisie, specializați în domeniul relevant, în funcție de agenda ședinței, întocmind toate comunicările necesare cu autoritățile administrației publice centrale relevante;

33.10. în cazul ședințelor Comisiei, propun Comisiei participarea reprezentanților autorităților și instituțiilor administrației publice, reprezentanților întreprinderilor relevante, participarea altor parteneri sociali, experți sau reprezentanți ai mediului academic și ai mediul de afaceri, ori de câte ori este necesar întocmind toate comunicările necesare cu autoritățile administrației publice centrale relevante;

33.11. sub îndrumarea Comisiei, realizează monitorizarea și verificarea implementării proiectelor de testare inovativă;

33.12. elaborează propuneri în vederea emiterii de recomandări de către Comisie;

33.13. asigură comunicarea recomandărilor emise de către Comisie către Guvern, elaborând proiectele de hotărâri ale Guvernului cu privire la proiectele de testare inovativă.

33.14. sub îndrumarea Comisiei, elaborează propuneri în scopul formulării de recomandări pentru Guvern în vederea adoptării măsurilor care să faciliteze dezvoltarea pieței energiei și a inovației;

33.15. întocmește proiecte de adrese și răspunsuri cu privire la orice alte documente care intră în sfera de activitate a Comisiei.

34. În cadrul secretariatului Comisiei sunt încadrate următoarele categorii de personal: funcționari publici, consilieri, experți externi și personal contractual.

35. Pentru realizarea obiectivelor și atribuțiilor sale generale și specifice, secretariatul Comisiei poate colabora cu specialiști în diverse domenii de activitate, prin încheierea de convenții civile pentru prestări servicii sau contracte individuale de muncă cu timp parțial, după caz, în condițiile legii.

36. În cadrul Comisiei poate funcționa un grup de lucru format din experți din cadrul organului central de specialitate al autorității administrației publice în domeniul energiei, organului central de specialitate al autorității administrației publice pentru resurse naturale și mediu, Agenției Naționale pentru Reglementare în Energetică, Serviciului de Informații și Securitate, precum și Universității Tehnice a Moldovei.

37. Grupul de lucru își derulează activitatea sub coordonarea secretariatului Comisiei și se reunește ori de câte ori este necesar. Activitatea grupului de lucru constă în elaborarea analizelor, a studiilor de specialitate, a recomandărilor sau a avizelor pentru membrii Comisiei, care sunt luate în considerare la examinarea cererilor pentru regimul de testare inovativă.

Anexa

la Regulamentul privind organizarea și funcționarea Comisiei pentru spații de
testare inovativă în materie de reglementare în domeniul energiei

COMISIA PENTRU SPAȚII DE TESTARE INOVATIVĂ ÎN MATERIE DE REGLEMENTARE ÎN
DOMENIUL ENERGIEI ENERGIEI

DECLARAȚIE

Subsemnatul (a),, desemnat (ă) din partea..... în cadrul Comisiei pentru spații de testare inovativă în materie de reglementare în domeniul energiei energiei - Comisia, având calitatea de membru titular/supleant, în legătură cu proiectul de testare inovativă ce face obiectul procedurii de examinare nr..... din data de....., cunoscând prevederile art. 352¹ din Codul penal, declar pe propria răspundere următoarele:

- nu sunt soț, rudă sau afîn până la gradul trei inclusiv cu niciuna dintre părțile implicate;
- nu dețin părți sociale/acțiuni la capitalul social subscris al niciuneia dintre părțile implicate;
- nu am un interes personal de natură patrimonială care ar putea influența îndeplinirea cu obiectivitate a atribuțiilor privind examinarea proiectului de testare inovativă ce face obiectul procedurii de examinare ori angajamente cu persoane care au un interes de natură să îmi afecteze imparțialitatea în procesul de examinare;
- sau
- sunt soț, rudă sau afîn până la gradul trei inclusiv cu una dintre părțile implicate;
- dețin părți sociale/acțiuni la capitalul social subscris al uneia dintre părțile implicate;
- am un interes personal de natură patrimonială care ar putea influența îndeplinirea cu obiectivitate a atribuțiilor privind examinarea proiectului de testare inovativă ce face obiectul procedurii de examinare ori angajamente cu persoane care au un interes de natură să îmi afecteze imparțialitatea în procesul de examinare;
- mă aflu în următoarea situație față de proiectul de testare inovativă ce face obiectul procedurii de examinare mai sus menționate:

.....

Subsemnatul(a) declar că voi informa de îndată Secretariatul Comisiei în ipoteza în care vor interveni modificări ale prezentei declarații față de data completării acesteia, pe întreaga durată a derulării procedurii de examinare.

De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt corecte și complete, declarația fiind conformă cu realitatea, după toate cunoștințele mele.

Data

Numele și prenumele

Semnătura

REGULAMENT **de punere în aplicare a proiectelor de testare inovativă**

I. DISPOZIȚII GENERALE

Secțiunea 1

Scopul, obiectivele și domeniul de aplicare

1. Scopul prezentului Regulament de punere în aplicare a proiectelor de testare inovativă (*în continuare – Regulament*) constă în instituirea cadrului juridic pentru aprobarea și implementarea proiectelor de testare inovativă.

2. Prezentul Regulament stabilește procedurile privind:

2.1 inițierea, examinarea și aprobarea proiectelor de testare inovativă;

2.2 selecția pentru participarea în spațiul de testare inovativă;

2.3 cerințele referitoare la Raportul anual privind inovarea în materie de reglementare în domeniul energetic elaborate de Comisia pentru spații de testare inovativă în materie de reglementare în domeniul energiei (*în continuare – Comisia*).

3. Prevederile prezentului Regulament contribuie la:

3.1 testarea, crearea și dezvoltarea produselor, a tehnologiilor, a serviciilor, a modelelor de afaceri și a noilor abordări inovatoare în domeniul producerii, transportului, distribuției, stocării energiei din surse regenerabile, precum și în furnizarea și consumul de energie;

3.2 punerea în aplicare a dispozițiilor Legii nr. 225/2024 privind spațiile de testare inovativă în materie de reglementare în domeniul energiei (*în continuare – Legea nr. 225/2024*);

3.3 implementarea angajamentelor asumate în cadrul convențiilor și acordurilor internaționale, la care Republica Moldova este parte;

3.4 crearea unei sinergii mai eficiente între politica națională privind reglementare în domeniul energiei și alte politici naționale relevante.

Secțiunea 2

Cererile de aprobare a proiectelor de testare inovativă

4. Persoanele fizice sau juridice care îndeplinesc condițiile de participare prevăzute de art. 10 din Legea nr. 225/2024 (*în continuare – solicitant*) pot depune o cerere individuală sau în cadrul unei forme de asociere pentru aprobarea proiectului de testare inovativă (*în continuare – cererea de aprobare*).

5. Cererea de aprobare se depune, pentru înregistrare, la Secretariatul Comisiei, pe suport de hârtie și/sau în format electronic, cererea fiind semnată cu semnătură olografă sau semnătură electronică validă a reprezentantului legal sau autorizat al solicitantului. Documentele anexate cererii de aprobare se depun în original și/sau în copii, copiile fiind certificate, pentru conformitate, de către solicitant sau de către împuterniciții acestuia, autorizați să îl reprezinte.

6. Forma și conținutul cererii de aprobare se adoptă prin ordin al ministrului organului central de specialitate al administrației publice centrale în domeniul energiei.

7. Pentru a fi admisibilă, cererea de aprobare va cuprinde cel puțin următoarele informații:

7.1 numele și datele de identificare ale solicitantului (sediul social sau domiciliu, după caz, adresa de corespondență, codul fiscal, codul unic de înregistrare, adresa de internet, dacă sunt disponibile, persoana de contact, număr de telefon și adresa de e-mail ale persoanei de contact). În cazul participării într-o formă de asociere, aceste informații vor fi prezentate pentru fiecare participant în asociere;

7.2 declarație pe propria răspundere că solicitantul și, în cazul unei asocieri, toți membrii asocierii respectă următoarele cerințe legale:

a) nu se află în procedură de insolvență;

b) nu se află într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;

c) nu are/nu au antecedente penale nestinse pentru comiterea infracțiunilor contra securității publice și a ordinii publice, pentru corupere activă, corupere pasivă, spălarea banilor, munca forțată, infracțiuni împotriva umanității sau trafic de ființe umane.

7.3 denumirea proiectului de testare inovativă și o descriere succintă a acestuia;

7.4 domeniul energetic în care se va implementa proiectul de testare inovativă;

7.5 menționarea derogărilor de reglementare solicitate, cu motivarea necesității acordării derogării pentru implementarea proiectului de testare inovativă;

7.6 dimensiunea proiectului de testare inovativă, după caz, inclusiv limitările privind dimensiunea proiectului în ceea ce privește spațiul fizic alocat pentru implementarea proiectului de testare inovativă, numărul de participanți terțe părți, inclusiv consumatori sau producători, care iau parte la proiect;

7.7 descrierea succintă a strategiei de încetare a proiectului de testare inovativă și a tranziției acestuia după finalizare la sistemul general de reglementări aplicabile. Sunt luate în considerare planurile de încetare a proiectului de testare inovativă la finalul perioadei aprobate, precum și încetarea proiectului de testare inovativă datorită unor întreruperi obiectiv justificate. Aceste întreruperi obiectiv justificate pot fi, dar nu se limitează la defecțiuni sau nesustenabilitatea proiectului de testare inovativă;

7.8 justificarea succintă a eligibilității proiectului de testare inovativă ca urmare a întrunirii următoarelor criterii de eligibilitate:

a) dimensiunea inovatoare a proiectului propus, acesta având posibilitatea de a aduce o contribuție importantă la dezvoltarea sectorului energetic în Moldova și/sau la nivel internațional;

b) imposibilitatea implementării sau dificultatea substanțială de punere în aplicare a proiectului de testare inovativă în condițiile de reglementare existente în Moldova;

c) capacitatea proiectului de testare inovativă de a contribui la îmbunătățirea normelor de reglementare și de învățare în materie de reglementare;

d) asigurarea protecției consumatorilor la etapa de punere în aplicare.

7.9 precizarea formelor de consiliere sau suport în ceea ce privește punerea în aplicare a Legii nr. 225/2024 de care are nevoie solicitantul din partea Comisiei sau a altor autorități ale administrației publice;

7.10 expertiza și experiența relevante în domeniul tehnic și de afaceri deținute de solicitant;

7.11 activele și resursele relevante care sunt necesare pentru implementarea acestui proiect de testare inovativă și modalitatea în care acestea vor fi procurate, după caz;

7.12 pierderea sau impactul maxim generate de riscurile previzibile ale proiectului de testare inovativă, cuantificarea riscurilor, cu includerea încălcării scenariilor de testare și impactul acestora asupra clienților și a ecosistemelor de energie electrică sau gaze, garanțiile propuse pentru a proteja consumatorii împotriva acestor riscuri.

7.13 calendarul de raportare propus pentru a urmări progresul proiectului de testare inovativă.

Secțiunea 3

Examinarea și aprobarea cererilor de aprobare a proiectelor de testare inovativă

8. În cazul în care secretariatul Comisiei constată că informațiile, inclusiv documentele conținute în cererea de aprobare, sunt incomplete, informează solicitantul în scris, în termen de 3 zile și stabilește un termen de 10 zile pentru completarea cererii de aprobare.

9. Secretariatul Comisiei, cu acordul Comisiei, poate acorda o derogare, în sensul ca solicitantul să furnizeze doar o anumită parte a informațiilor și/sau a documentelor prevăzute de formularul de cerere de aprobare, atunci când consideră că acestea nu sunt necesare pentru examinarea proiectului de testare inovativă.

10. În caz în care solicitantul nu furnizează informațiile și documentele solicitate pentru a completa integral formularul de cerere de aprobare și nu obține o derogare de la această obligație, secretariatul Comisiei înștiințează solicitantul asupra faptului că solicitarea depusă este inadmisibilă, neîndeplinind condițiile prevăzute de prezentul regulament pentru a fi calificată ca cererea de aprobare.

11. După primirea tuturor informațiilor și documentelor prevăzute în formularul de cerere de aprobare, secretariatul Comisiei va informa în scris solicitantul cu privire la data la care cererea de aprobare este considerată completă.

12. În vederea examinării cererii de aprobare, secretariatul Comisiei solicită:

12.1 avizele motivate ale autorităților administrației publice responsabile de emiterea avizelor, a aprobărilor sau a autorizațiilor în domeniul reglementat de la care solicitantul solicită derogări;

12.2 opinia autorității ale administrației publice locale pe al cărei teritoriu va fi implementat proiectul cu privire la inițiativa publicată;

12.3 opinia oricăror terțe părți relevante, ori de câte ori consideră că este necesar pentru soluționarea cererii de aprobare.

13. La cererea secretariatului Comisiei:

13.1 autoritățile administrației publice responsabile de emiterea avizelor, a aprobărilor sau a autorizațiilor în domeniul reglementat de la care solicitantul solicită derogări vor transmite avizele motivate cu privire la cererea de aprobare în termen de cel mult 30 de zile de la data comunicării solicitării secretariatului Comisiei;

13.2 autoritatea publică locală, pe teritoriul căreia urmează să fie implementat proiectul, va transmite opinia motivată cu privire la cererea de aprobare în termen de cel mult 30 de zile de la data comunicării solicitării Secretariatului Comisiei;

13.3 părțile terțe relevante vor transmite opinia lor motivată de la data comunicării solicitării secretariatului Comisiei.

14. Pentru îndeplinirea obiectivelor Legii nr. 225/2024, Secretariatul Comisiei organizează întâlniri cu solicitanții sau participa la acestea, la cererea membrilor Comisiei sau a solicitanților în cauză.

15. În cadrul întâlnirilor dintre reprezentanții secretariatului Comisiei, membrii Comisiei și solicitanții sau reprezentanții terțelor părți interesate, autorităților, instituțiilor publice organizate în legătură cu examinarea cererilor de aprobare sunt întocmite procese - verbale în care sunt consemnate succint: inițiatorul întâlnirii, participanții la întâlnire, scopul acesteia și aspectele discutate.

16. Procedura de examinare a cererii de aprobare poate fi făcută publică în orice mod, inclusiv pe pagina oficială de internet dedicată proiectelor de testare inovativă.

17. În funcție de specificul și complexitatea cererii de aprobare, secretariatul Comisiei poate organiza, ori de câte ori consideră necesar, consultări publice referitoare la cererile de aprobare aflate în procedura de examinare.

18. În cazul proiectelor de testare inovativă care pot avea un impact semnificativ asupra mediului sau asupra comunităților locale, Comisia, prin secretariat, organizează

consultări publice, care implică toate părțile interesate relevante, perioada de consultare publică fiind cel puțin 30 de zile.

19. Pe parcursul examinării cererilor de aprobare, la solicitarea Comisiei, secretariatul Comisiei întocmește note cu privire la stadiul examinării cererilor de aprobare și le prezintă Comisiei, precum și orice alte documente sau materiale solicitate de Comisie.

20. Membrii Comisiei pot participa la întâlnirile organizate cu solicitanții, în scopul clarificării cererilor de aprobare. În funcție de specificul investiției examinate, membrii Comisiei pot organiza întâlniri cu autorități ale administrației publice, instituții publice, precum și cu orice alte părți terțe.

21. Solicitanții pot modifica și completa cererile de aprobare pe parcursul procedurii de examinare, urmare a discuțiilor și îndrumărilor primite de la Comisie și/sau secretariatul Comisiei.

22. După primirea tuturor informațiilor necesare pentru evaluarea cererii de aprobare, secretariatul Comisiei fixează ședința Comisiei pentru deliberare asupra cererii de aprobare în cel mult 45 de zile de la data la care cererea de aprobare a devenit completă.

23. Secretariatul Comisiei va întocmi o notă internă referitoare la cererea de aprobare. Nota secretariatului Comisiei, împreună cu toate documentele referitoare la cererea de aprobare, se înaintează Comisiei nu mai târziu de 7 zile înainte de ședința Comisiei cu privire la o cerere de aprobare.

24. Comisia va analiza și dezbate în ședință cererea de aprobare și va emite, după caz:

24.1 o recomandare preliminară de autorizare a proiectului de testare inovativă, în cazul în care solicitarea îndeplinește criteriile prevăzute la art. 3, art. 10 și art. 11 din Legea nr. 225/2024;

24.2 o decizie motivată de respingere a cererii, în cazul în care cererea de aprobare nu îndeplinește criteriile prevăzute la art. 3, art.10 și art.11 din Legea nr. 225/2024;

24.3 o decizie de retrimiteră a solicitării la secretariatul Comisiei pentru o analiză suplimentară, indicând aspectele care trebuie analizate, respectiv avizele și opiniile care trebuie solicitate în mod suplimentar, precum și un termen de recomandare cu privire la îndeplinirea deciziei sale de către secretariatul Comisiei.

25. Secretariatul Comisei va comunica solicitantului deciziile adoptate de Comisie în cel mult 5 zile de la data adoptării acestora.

26. În cazul emiterii unei recomandări preliminare de autorizare a proiectului de testare inovativă de către Comisie, organul central de specialitate al autorităților

administrației publice în domeniul energiei va pregăti documentele necesare pentru promovarea hotărârii de Guvern cu privire la proiectul de testare inovativă.

27. Comisia respinge cererea, în cazul în care, în urma examinării cererii depuse de solicitant, constată că cererea de aprobare nu îndeplinește criteriile prevăzute la art. 3, art.10 și art.11 din Legea nr. 225/2024.

28. În cazul deciziei de respingere, secretarul Comisiei asigură informarea solicitantului despre decizia Comisiei în termen de 5 zile de la data aprobării acesteia, cu indicarea motivelor care justifică respingerea.

29. Solicitantul este în drept să conteste decizia de respingere a Comisiei în termenele și condițiile stabilite în Codul administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018.

Secțiunea 4

Hotărârile de Guvern referitoare la proiectele de testare inovativă

30. În cazul în care Comisia emite o recomandare de aprobare sau de respingere a proiectului de testare inovativă, aceasta este transmisă Guvernului de către organul central de specialitate al autorităților administrației publice în domeniul energiei.

31. Proiectul de hotărâre de Guvern este pregătit de către organul central de specialitate al autorităților administrației publice în domeniul energiei care poate consulta, în acest scop, solicitantul sau orice altă terță parte relevantă.

32. După finalizarea proiectului de hotărâre de Guvern, aceasta este comunicată Comisiei și solicitantului, spre consultare.

33. Secretariatul Comisiei stabilește pe ordinea de zi a următoarei ședințe a Comisiei dezbaterile proiectului de hotărâre de Guvern. Ședința Comisiei are loc cu participarea reprezentanților solicitantului care trebuie să comunice în mod oficial acordul de a continua proiectul de testare inovativă în condițiile prezentate în proiectul de hotărâre de Guvern.

34. Acordul se consemnează într-un protocol semnat de solicitant, în baza căruia Comisia votează emiterea recomandării finale către Guvern pentru a aproba proiectul de testare inovativă.

35. În cazul în care solicitantul nu comunică acordul de a continua proiectul de testare inovativă în condițiile prezentate în proiectul de hotărâre de Guvern, organul central de specialitate al autorităților administrației publice în domeniul energiei poate introduce modificările propuse de solicitanți și/sau de Comisie și poate reiniția procesul

de consultare publică. În cadrul ședințelor Comisiei, pot avea loc consultări cu solicitantul sau cu orice părți terțe relevante, ori de câte ori este necesar, pentru obținerea acordului solicitantului și/sau majoritatea calificată a membrilor Comisiei pentru a recomanda Guvernului să aprobe proiectul de testare inovativă.

36. După finalizarea procedurii de consultare, în cazul în care în solicitantul comunică acordul de a continua proiectul de testare inovativă în condițiile prezentate în proiectul de hotărâre de Guvern, organul central de specialitate al autorităților administrației publice în domeniul energiei transmise Guvernului proiectul de hotărâre de Guvern.

37. Hotărârea de Guvern de aprobare a punerii în aplicare a proiectului de testare inovativă va cuprinde cel puțin următoarele elemente:

37.1 persoana fizică sau juridică, titularii drepturilor și obligațiilor de a participa la testele efectuate în cadrul unui proiect de testare inovativă în condițiile Hotărârii de Guvern (în continuare – participantul sau participanții);

37.2 domeniul de aplicare al proiectului de testare inovativă pentru care sunt acordate derogări temporare de la cadrul de reglementare aplicabil;

37.3 derogările temporare de la cadrul de reglementare aplicabil de care beneficiază proiectul de testare inovativă;

37.4 termenul pentru care sunt prevăzute derogările de la cadrul de reglementare aplicabil de care beneficiază proiectul de testare inovativă;

37.5 limitări ale derogărilor de la cadrul de reglementare aplicabil de care beneficiază proiectul de testare inovativă. Acestea pot fi, dar fără a se limita la, limitări geografice, cantitative sau de altă natură;

37.6 măsuri suplimentare de supraveghere, control și verificare, în vederea respectării prevederilor proiectului, precum și asigurarea protecției consumatorilor;

37.7 obligații cu privire la comunicarea de date și informații referitoare la proiectul de testare inovativă și rezultatele obținute pe parcursul desfășurării acestuia, precum și alte informații către Comisie și Secretariatul Comisiei, în scopul învățării în materie de reglementare, inclusiv frecvența cu care aceste date și informații sunt comunicate;

37.8 obligații cu privire la întocmirea și comunicarea unor rapoarte intermediare privind proiectul de testare inovativă în conformitate cu un calendar prestabilit;

37.9 sancțiunile aplicabile în caz de încălcare a prevederilor Hotărârii de Guvern, inclusiv condițiile de încetare a proiectului de testare inovativă în caz de încălcări grave;

37.10 orice alte dispoziții necesare în vederea implementării proiectului de testare inovativă, după caz.

Secțiunea 5

Monitorizarea proiectelor de testare inovativă

38. Supravegherea, controlul proiectului de testare inovativă se desfășoară în conformitate cu dispozițiile legale aplicabile, cu excepția derogărilor de la cadrul de reglementare aplicabil de care beneficiază proiectul de testare inovativă.

39. Comunicarea de date și informații referitoare la proiectul de testare inovativă și rezultatele obținute pe parcursul desfășurării acestuia se realizează de către participanți, în conformitate cu hotărârea de Guvern de aprobare a proiectului de testare inovativă.

40. Participantul va comunica rapoartele intermediare privind proiectul de testare inovativă în conformitate cu hotărârea de Guvern de aprobare a proiectului de testare inovativă.

41. Secretariatul Comisiei, sub îndrumarea Comisiei, este responsabil cu colectarea și stocarea acestor informații.

42. Secretariatul Comisiei solicită participanților toate informațiile și clarificările necesare în termen de 10 zile pentru furnizarea acestora, după caz.

43. În scopul exercitării atribuțiilor de monitorizare și de verificare, secretariatul Comisiei efectuează vizite de studiu, în conformitate cu dispozițiile Regulamentului privind organizarea și funcționarea Comisiei pentru spații de testare inovativă în materie de reglementare în domeniul energiei, aprobat de Guvern.

44. Pe durata implementării proiectului de testare inovativă, participanții sunt obligați să raporteze imediat orice risc neprevăzut sau situație de criză. Participantul aflat într-un astfel de caz va suspenda de îndată implementarea proiectului de testare inovativă până la comunicarea deciziei Comisiei. Comisia va organiza de urgență o ședință pentru evaluarea riscurilor și pentru a decide:

44.1 suspendarea temporară a proiectului până la eliminarea riscurilor, dacă este cazul;

44.2 implementarea unor măsuri corective obligatorii;

44.3 informarea publicului și a părților afectate despre riscurile identificate și măsurile luate.

Secțiunea 6

Evaluarea rezultatelor finale ale proiectului de testare inovativă

45. În termen de 30 de zile de la încheierea sau încetarea proiectului de testare inovativă, participantul comunică secretariatului Comisiei raportul final de evaluare a rezultatelor proiectului de testare inovativă, în conformitate cu dispozițiile Legii nr. 225/2024.

46. Raportul final de evaluare a rezultatelor proiectului de testare inovativă conține datele cronologice pentru toate datele transmise autorităților de către participant în cadrul procesului de monitorizare a proiectului, precum și rezultatele proiectului și orice alte informații relevante.

47. Participantul poate include în raportul final de evaluare a rezultatelor proiectului de testare inovativă propuneri motivate de modificare a legislației pentru a permite continuarea proiectului sau introducerea inovațiilor pe piața națională în cadrul sistemului general de reglementare.

48. Secretariatul Comisiei solicită participantului să modifice raportul final de evaluare a rezultatelor proiectului de testare inovativă în cazul în care acest document nu oferă o analiză cuprinzătoare a activităților desfășurate pe durata proiectului, a concluziilor lui și a măsurilor propuse pentru implementarea ulterioară a rezultatelor în cadrul de reglementare, impunând un termen rezonabil.

49. În baza recomandărilor prezentate de secretariatul Comisiei, cu consultarea Agenției Naționale pentru Reglementare în Energetică, a organului central de specialitate al autorității administrației publice în domeniul energiei, precum și a altor părți terțe relevante, Comisia va dezbate raportul final de evaluare a rezultatelor proiectului de testare inovativă în ședința sa.

50. În cazul în care constată că rezultatele proiectului de testare inovativă trebuie transpuse în cadrul de reglementare, Comisia va emite recomandări specifice pentru modificarea cadrului de reglementare în vigoare.

Secțiunea 7

Prelungirea perioadei de testare

51. În cazul în care, pe parcursul punerii în aplicare a proiectului de testare inovativă, se constată justificarea prelungirii perioadei de testare, durata punerii în aplicare a proiectului poate fi prelungită cu o perioadă de maximum 5 ani. Participantul solicită prelungirea duratei proiectului de testare inovativă cu cel puțin 3 luni înainte de expirarea acestuia și furnizează Comisiei toate informațiile pe care le consideră necesare pentru a motiva prelungirea.

52. Participanții la proiect pot solicita prelungirea aprobării proiectului de testare inovativă cu cel puțin trei luni înainte de expirarea acesteia.

53. Cererea de prelungirea aprobării duratei proiectului de testare inovativă se depune, în vederea înregistrării, la Secretariatul Comisiei pe hârtie și/sau în format electronic, cererea fiind semnată cu semnătură olografă sau semnătură electronică validă a reprezentantului legal sau autorizat al solicitantului. Documentele anexate cererii de aprobare vor fi prezentate în original și/sau în copii, copiile fiind certificate, pentru conformitate, de către solicitant sau de către împuterniciții acestuia, autorizați să îl reprezinte.

54. Secretariatul va colecta toate informațiile necesare pentru examinarea cererii, în conformitate cu dispozițiile Secțiunii 3 din prezentul Regulament.

55. În baza notei motivate întocmită de secretariatul Comisiei, Comisia analizează și dezbate această cerere în ședință. În cadrul ședinței Comisiei, participantul poate fi invitat să participe pentru a oferi orice informații și clarificări necesare.

56. Comisia adoptă:

56.1 o decizie de respingere a cererii de prelungire a duratei aprobării proiectului de testare inovativă, în cazul în care cererea de prelungire nu este justificată;

56.2 o recomandare de prelungire a duratei aprobării proiectului de testare inovativă în cazul în care cererea de prelungire este justificată.

57. În cazul emiterii unei recomandări de prelungire a duratei aprobării proiectului de testare inovativă de către Comisie, organul central de specialitate al autorităților administrației publice în domeniul energiei va pregăti documentele necesare pentru adoptarea unei Hotărâri de Guvern cu privire la aprobarea proiectului de testare inovativă.

58. Prolungirea duratei unui proiect de testare inovativă poate fi aprobată dacă se îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

58.1 proiectul nu a cauzat riscuri majore pentru consumatori sau pentru rețeaua energetică; și

58.2 există o justificare tehnică și/sau economică validă privind necesitatea continuării testării pentru atingerea obiectivelor.

59. Adoptarea Hotărârii de Guvern cu privire la prelungirea duratei aprobării proiectului de testare inovativă se face cu respectarea dispozițiilor pct. 30 – 37.

60. În cazul deciziei de respingere a cererii de prelungire, secretarul Comisiei asigură informarea solicitantului despre decizia Comisei în termen de 5 zile de la data aprobării acesteia, cu indicarea motivelor care justifică respingerea.

61. Solicitantul este în drept să conteste decizia de respingere a Comisiei în termenele și condițiile stabilite în Codul administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018.

Secțiunea 8

Modificări semnificative ale proiectelor de testare inovativă

62. În cazul în care participantul intenționează să aducă modificări semnificative produsului, serviciului sau inovațiilor aflate în proces de experimentare pe parcursul proiectului de testare inovativă, participantul comunică secretariatului Comisiei acest lucru cu cel puțin 3 luni în avans.

63. Participantul furnizează toate detaliile de care are cunoștință cu privire la modificările plănuite, impactul acestora, precum și motivele care stau la baza acestor modificări secretariatului Comisiei.

64. Participantul poate continua să testeze produsul, serviciul sau inovațiile din cadrul proiectului de testare inovativă în perioada în care Comisia examinează cerererea de modificare și informează participantul cu privire la decizia sa, cu excepția cazului în care Comisia va comunica în mod expres participantului decizia de a interzice temporar implementarea modificărilor până la adoptarea unei hotărâri de Guvern. În cazul în care modificarea proiectului de testare inovativă conduce la situații reglementate de dispozițiile pct. 44, participantul va suspenda de îndată implementarea proiectului respectiv și va respecta obligațiile prevăzute de dispozițiile pct. 44.

65. În vederea examinării cererii de modificare a proiectului de testare inovativă, Secretariatul va colecta toate informațiile, în conformitate cu dispozițiile Secțiunii 3 din prezentul Regulament.

66. În baza notei motivate întocmită de secretariatul Comisiei, Comisia analizează și dezbate această cerere în ședință. În cadrul ședinței Comisiei, participantul poate fi invitat să participe pentru a oferi orice informații și clarificări necesare.

67. Comisia va adopta:

67.1 o decizie de respingere a cererii de modificare a proiectului de testare inovativă, în cazul în care cererea de prelungire nu este justificată;

67.2 o recomandare de aprobare a cererii de modificare a proiectului de testare inovativă în cazul în care cererea de modificare este justificată.

68. În cazul emiterii unei recomandări de modificare a proiectului de testare inovativă de către Comisie, organul central de specialitate al autorităților administrației publice în domeniul energiei va pregăti documentele necesare pentru adoptarea unei Hotărâri de Guvern cu privire la proiectul de testare inovativă.

69. Adoptarea Hotărârii de Guvern cu privire la modificare a proiectului de testare inovativă se va face cu respectarea dispozițiilor pct. 30-37.

70. În cazul în care, pe parcursul funcționării sale, proiectul de testare inovativă nu mai îndeplinește una dintre condițiile de eligibilitate prevăzute la art. 3 alin. (1), sunt încălcate condițiile prevăzute în hotărârea de aprobare sau prevederile actelor normative care reglementează sectorul energetic aplicabile activităților desfășurate sau în cazul în care există o amenințare cu privire la interesul public ori la siguranța consumatorilor, organul central de specialitate obligă participantul să remedieze, în termen de 15 zile de la data notificării, încălcările sau deficiențele identificate.

71. Participantul va furniza de îndată ce ia cunoștință de împrejurările prevăzute la pct.66 toate detaliile de care are cunoștință secretariatului Comisiei, suspendând, totodată implementarea proiectului respectiv.

72. Comisia va notifica solicitantului, de îndată ce ia cunoștință de împrejurările prevăzute la pct.66, încălcările sau deficiențele identificate.

73. Secretariatul Comisiei va putea solicita orice informație necesară clarificării situațiilor prevăzute la pct.66, acordând un termen rezonabil de răspuns, solicitantului sau oricărei terțe părți relevante.

74. Secretariatul Comisiei va informa de îndată Comisia cu privire la aspectele examinate și va efectua analiza sa sub îndrumarea Comisiei.

75. La recomandarea Comisiei, organul central de specialitate obligă prin ordin participantul să remedieze, în termen de 15 zile de la data notificării, încălcările sau deficiențele identificate.

76. Participantul poate, pe tot parcursul examinării împrejurărilor prevăzute la pct.66, să participe la întâlniri cu Comisia și secretariatul Comisiei, să depună adrese sau memorii cu privire la aspectele examinate.

77. În cazul în care participantul nu remediază neregulile sau deficiențele identificate în termenul prevăzut la pct.71, secretariatul Comisiei poate să continue analiza încălcărilor sau deficiențele identificate, precum și a remediilor cele mai eficiente. În acest scop, se aplică prevederile pct.69-70.

78. Pe baza analizei pregătite de secretariatul Comisiei și a documentelor de la dosarul cauzei Comisia va analiza și dezbate în ședință, cu ascultarea participantului, și va emite, după caz, o recomandare de continuare a implementării proiectului, impunând remediile adecvate, în cazul în care implementarea proiectului poate fi efectuată fără a

aduce atingere interesului public și protecției consumatorilor, sau de retragerea, în termen de 30 de zile de la data expirării termenului prevăzut la pct.71, a dreptului participantului de a pune în aplicare proiectul de testare inovativă în spațiul de testare inovativă.

79. După consultarea recomandării Comisiei organul central de specialitate, poate:

79.1 propune Guvernului retragerea, în termen de 30 de zile de la data expirării termenului prevăzut la pct.73, a dreptului participantului de a pune în aplicare proiectul de testare inovativă în spațiul de testare inovativă, în măsura în care încălcările sau deficiențele identificate fac imposibilă implementarea proiectului de testare inovativă; sau

79.2 propune Guvernului menținerea dreptului participantului de a pune în aplicare proiectul de testare inovativă în spațiul de testare inovativă, impunând remediile adecvate, în măsura în care implementarea proiectului poate fi efectuată fără a aduce atingere interesului public și protecției consumatorilor.

80. Guvernul emite, după caz, o hotărâre:

80.1 de retragere, în termen de 30 de zile de la data expirării termenului prevăzut la pct.71, a dreptului participantului de a pune în aplicare proiectul de testare inovativă în spațiul de testare inovativă, în măsura în care încălcările sau deficiențele identificate fac imposibilă implementarea proiectului de testare inovativă; sau

80.2 de menținere a dreptului participantului de a pune în aplicare proiectul de testare inovativă în spațiul de testare inovativă, impunând remediile adecvate, în măsura în care implementarea proiectului poate fi efectuată fără a aduce atingere interesului public și protecției consumatorilor.

Secțiunea 9

Furnizarea de informații false

81. În cazul în care participantul furnizează informații false, inexacte sau incomplete în vederea aprobării și monitorizării implementării proiectului de testare inovativă, Comisia va notifica participantului, de îndată ce ia cunoștință de aceste împrejurări, deficiențele identificate.

82. Secretariatul Comisiei va putea solicita orice informație necesară clarificării situațiilor prevăzute la pct. 79, acordând un termen rezonabil de răspuns, solicitantului sau oricărei terțe părți relevante.

83. Secretariatul Comisiei va informa de îndată Comisia cu privire la aspectele examinate și va efectua analiza sa sub îndrumarea Comisiei.

84. La recomandarea Comisiei, organul central de specialitate obligă prin ordin participantul să remedieze, în termen de 15 zile de la data notificării, deficiențele identificate.

85. Participantul poate, pe tot parcursul examinării împrejurărilor prevăzute la pct.77, să participe la întâlniri cu Comisia și secretariatul Comisiei, să depună adrese sau memorii cu privire la aspectele examinate.

86. În cazul în care participantul nu remediază neregulile sau deficiențele identificate în termenul prevăzut la pct.82, secretariatul Comisiei poate să continue analiza deficiențelor identificate, precum și a remediilor cele mai eficiente. În acest scop, se aplică prevederile pct. 80.

87. Pe baza analizei pregătite de secretariatul Comisiei și a documentelor de la dosarul cauzei, Comisia va analiza și dezbate în ședință, cu ascultarea participantului, și va emite, după caz, o recomandare de continuare a implementării proiectului, impunând remediile adecvate, în cazul în care implementarea proiectului poate fi efectuată fără a aduce atingere interesului public și protecției consumatorilor, sau de retragerea, în termen de 30 de zile de la data expirării termenului prevăzut la pct. 82, a dreptului participantului de a pune în aplicare proiectul de testare inovativă în spațiul de testare inovativă.

88. După consultarea recomandării Comisiei organul central de specialitate, poate:

88.1 propune Guvernului retragerea, în termen de 30 de zile de la data expirării termenului prevăzut la pct.82, a dreptului participantului de a pune în aplicare proiectul de testare inovativă în spațiul de testare inovativă, în măsura în care deficiențele identificate fac imposibilă implementarea proiectului de testare inovativă; sau

88.2 propune Guvernului menținerea dreptului participantului de a pune în aplicare proiectul de testare inovativă în spațiul de testare inovativă, impunând remediile adecvate, în măsura în care implementarea proiectului poate fi efectuată fără a aduce atingere interesului public și protecției consumatorilor.

89. Guvernul emite, după caz, o hotărâre:

89.1 de retragere, în termen de 30 de zile de la data expirării termenului prevăzut la pct.80, a dreptului participantului de a pune în aplicare proiectul de testare inovativă în spațiul de testare inovativă, în măsura în care deficiențele identificate fac imposibilă implementarea proiectului de testare inovativă; sau

89.2 de menținere a dreptului participantului de a pune în aplicare proiectul de testare inovativă în spațiul de testare inovativă, impunând remediile adecvate, în măsura în care implementarea proiectului poate fi efectuată fără a aduce atingere interesului public și protecției consumatorilor.

Secțiunea 10

Consiliere și suport

90. În cazul în care participanții, solicitanții sau potențialii solicitanți solicită îndrumări specifice, Comisia, pe baza recomandărilor secretariatului Comisiei, poate oferi astfel de îndrumări prin intermediul Secretariatului sau sub forma unei scrisori de

îndrumare, în măsura în care acest lucru este compatibil cu prioritățile sale de aplicare a dispozițiilor Legii nr. 225/2024.

Secțiunea 11

Procedura de selecție pentru participarea în spațiul de testare inovativă

91. Guvernul, la inițiativa organului guvernamental central de specialitate al autorităților administrației publice în domeniul energiei, poate lansa apeluri de selecție tematice pentru proiecte de testare inovativă, care pot avea un domeniu de aplicare mai extins decât proiectele individuale de testare inovativă și care corespund obiectivelor strategice și nevoilor de schimbare din sectorul energetic identificate de organul central de specialitate al autorităților administrației publice în domeniul energiei, de Agenția Națională pentru Reglementare în Energetică și de către Guvern.

92. În vederea lansării apelurilor de selecție tematice pentru proiecte de testare inovativă, organul central de specialitate al autorităților administrației publice în domeniul energiei va pregăti proiecte de Hotărâri de Guvern cu consultarea oricărei terțe părți relevante.

93. Proiectele de Hotărâri de Guvern referitoare la apeluri de selecție tematice pentru proiecte de testare inovativă sunt prezentate spre examinare Comisiei, care decide în ședințele sale fie respingerea, fie recomandarea aprobării apelurilor de selecție tematice pentru proiecte de testare inovativă. În cazul unei decizii de recomandare a aprobării apelurilor de selecție tematice pentru proiecte de testare inovativă, proiectul de Hotărâri de Guvern este transmis Guvernului de către organul central de specialitate al autorităților administrației publice în domeniul energiei.

94. Proiectul de Hotărâre de Guvern este pregătit de către organul central de specialitate al autorităților administrației publice în domeniul energiei este comunicat Guvernului spre adoptare.

95. Guvernul va adopta o Hotărâre de lansare a apelului de selecție tematică pentru proiecte de testare inovativă care va cuprinde cel puțin următoarele elemente:

95.1 persoana fizică sau juridică, respectiv persoanele fizice sau juridice care pot fi titularii drepturilor și obligațiilor de a participa la testele efectuate în cadrul unui proiect de testare inovativă în condițiile hotărârii de guvern;

95.2 domeniul de aplicare al proiectelor de testare inovativă pentru care sunt acordate derogări temporare de la cadrul de reglementare aplicabil;

95.3 menționarea derogărilor temporare de la cadrul de reglementare aplicabil de care beneficiază proiectul de testare inovativă;

95.4 termenul maxim pentru care sunt prevăzute derogările de la cadrul de reglementare aplicabil de care pot beneficia proiectele de testare inovativă;

95.5 limitări ale derogărilor de la cadrul de reglementare aplicabil de care pot beneficia proiectele de testare inovativă. Acestea pot fi, dar fără a se limita la, limitări geografice, cantitative sau de altă natură;

95.6 măsuri suplimentare de supraveghere, control și verificare, în vederea respectării prevederilor apelului de proiecte de testare inovativă, precum și măsuri de asigurare a protecției consumatorilor;

95.7 obligații generale cu privire la comunicarea de date și informații referitoare la proiectul de testare inovativă și rezultatele obținute pe parcursul desfășurării acestora, precum și alte informații către Comisie și Secretariatul Comisiei, în scopul învățării în materie de reglementare, inclusiv frecvența cu care aceste date și informații vor fi comunicate;

95.8 obligații cu privire la întocmirea și comunicarea unor rapoarte intermediare privind proiectele de testare inovativă în conformitate cu un calendar prestabilit;

95.9 sancțiunile aplicabile în caz de încălcare a prevederilor Hotărârii de Guvern, inclusiv condițiile de încetare a proiectelor de testare inovativă în caz de încălcări grave;

95.10 orice alte dispoziții necesare în vederea implementării proiectelor de testare inovativă, după caz.

96. După aprobarea Hotărârii de Guvern de lansare a apelului de selecție tematică pentru proiecte de testare inovativă, secretariatul Comisiei publică pe pagina de internet dedicată proiectelor de testare inovativă descrierea apelului de selecție tematică pentru proiecte de testare inovativă, cerințele aplicabile solicitanților și proiectelor de testare inovativă, informațiile și documentele care trebuie depuse și modalitatea prin care are loc depunerea cererilor de aprobare de către solicitanți individuali.

Secțiunea 12

Raportul anual

97. Raportul anual privind inovarea în materie de reglementare în domeniul energetic este pregătit de secretariatul Comisiei și dezbătut în vederea aprobării de către Comisie în cadrul ședințelor sale.

98. Comisia poate solicita modificarea și/sau suplimentarea raportului anual privind inovarea în materie de reglementare în domeniul energetic de către secretariatul Comisiei.

99. Raportul trebuie să conțină următoarele informații:

99.1 date privind cererile de aprobare de proiecte de testare inovativă, statistici cu privire la acestea, date cu privire la proiectele de testare inovativă aflate în curs de implementare, respectiv finalizate, precum și alte date și informații privind activitățile desfășurate în spațiile de testare inovativă în materie de reglementare în domeniul energiei, considerate utile;

99.2 descrierea succintă a concluziilor cu privire la învățarea în materie de reglementare din implementarea proiectelor de testare inovativă și a altor activități

desfășurate în spațiile de testare inovativă în materie de reglementare în domeniul energiei;

99.3 recomandări cu privire la modificări ale reglementărilor din sectorul energetic pe baza rezultatelor activităților desfășurate în spațiile de testare inovativă în materie de reglementare în domeniul energiei în cursul anului calendaristic anterior întocmirii raportului.

Secțiunea 13

Dispoziții tranzitorii

100. În termen de 30 zile de la data intrării în vigoare a prezentului regulament, organul central de specialitate al autorităților administrației publice în domeniul energiei va emite un ordin cu privire la forma, conținutul și modalitatea de depunere a cererii de aprobare.