

Aprobat în ședința Guvernului din _____ 2025

Decizia protocolară nr. _____/2025

Lege
privind modificarea unor acte normative
(actualizarea cadrului normativ aferent serviciului public)

Parlamentul adoptă prezenta lege organică.

Art. I. - Legea nr.158/2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2018, nr.230-232, art.840), cu modificările ulterioare, se modifică după cum urmează:

1. În tot textul legii cuvântul „traumă”, la orice formă gramaticală, se substituie cu cuvântul „traumatism”, la forma gramaticală corespunzătoare;

2. Articolul 5 va avea următorul cuprins:

„**Articolul 5.** Principiile fundamentale ale serviciului public

Serviciul public se bazează pe principiile meritocrației, legalității, transparenței, egalității și nondiscriminării, profesionalismului, imparțialității, independenței, responsabilității, stabilității, loialității și integrității.”.

3. La articolul 7, alineatul (2) va avea următorul cuprins:

„(2) În raport cu complexitatea și natura sarcinilor, cu nivelul de importanță și responsabilitate, ierarhizate conform nivelului autorității publice în sistemul administrativ, categoria fiecărei funcții publice este specificată în Clasificatorul unic al funcțiilor publice, aprobat de Parlament.”.

4. La articolul 8:

la alineatul (2), litera d) va avea următorul cuprins:

„d) secretar general și secretar general adjunct al Curții Supreme de Justiție, secretar general al Oficiului Avocatului Poporului și al Consiliului pentru egalitate, conducător și adjunct al conducătorului secretariatului (aparaturii) autorității publice (Consiliul Superior al Magistraturii, Curtea Constituțională, Curtea Supremă de Justiție, Consiliul Superior al Procurorilor, Procuratura Generală, Curtea de Conturi, Consiliul Concurenței, Centrul Național Anticorupție) și adjunct al conducătorului secretariatului (aparaturii) autorității publice (Parlamentul, Președintele Republicii Moldova,)”;

alineatul (4) se completează cu următorul enunț:

„Pentru ocuparea funcțiilor publice de conducere de nivel superior din cadrul autorităților publice prevăzute în anexa la Legea nr. 131/2012 privind controlul de

stat, să îndeplinească cerințele specifice de stabilitate financiară și de evitare a riscurilor legate de exercitarea funcției publice, în modul stabilit de Guvern.”;

alineatul (6) se completează, după a doua propoziție, cu următorul text:

„În cazul concursurilor pentru ocuparea unei funcții publice de conducere de nivel superior din cadrul autorităților administrative din subordinea ministerelor, în calitate de reprezentant al autorității publice se desemnează, de către ministru, secretarul general al ministerului sau, după caz, un funcționar public de conducere din cadrul ministerului.

Secretariatul comisiei de concurs este asigurat de unul sau mai mulți funcționari publici din cadrul subdiviziunii resurse umane a Cancelariei de Stat, desemnați prin decizia Prim-ministrului. Funcționarii publici care asigură secretariatul comisiei permanente de concurs nu sunt membri ai comisiei respective.”;

se completează cu alineatele (6¹) și (6²) cu următorul conținut:

„(6¹) Membrii comisiei permanente de concurs pentru ocuparea prin concurs a funcțiilor menționate la alin. (2) lit. c) care sunt reprezentanți ai societății civile, ai mediului academic, specialiști cu activitate și experiență notorie în administrația publică, beneficiază de o indemnizație lunară neimpozabilă în cuantum de 10% din salariul mediu pe economie pentru anul respectiv, achitată din bugetul Cancelariei de Stat.

(6²) În scopul examinării contestațiilor depuse la concursurile pentru ocuparea funcțiilor publice menționate la alin.(2) lit. c) se instituie o comisie permanentă de soluționare a contestațiilor din 5 membri și 2 membri supleanți, desemnați prin decizia Prim-ministrului, formată din secretarul general adjunct al Guvernului, secretarul de stat al Guvernului, funcționari publici de conducere din cadrul subdiviziunii responsabile de managementul funcției publice și din cadrul subdiviziunii juridice din cadrul Cancelariei de Stat, precum și un reprezentant al autorității publice pentru ocuparea funcției căreia este organizat concursul. Reprezentantul autorității publice pentru ocuparea funcției căreia este organizat concursul se desemnează nominal de către conducătorul autorității respective. În cazul concursurilor pentru ocuparea unei funcții publice de conducere de nivel superior din cadrul autorităților administrative din subordinea ministerelor, în calitate de reprezentant al autorității publice în cadrul comisiei de soluționare a contestațiilor se desemnează, de către ministru, secretarul general al ministerului sau, după caz, un funcționar public de conducere din cadrul ministerului.

Membrii comisiei de soluționare a contestațiilor nu pot fi membri ai comisiei de concurs stabilite la alin.(6).

Secretariatul comisiei de soluționare a contestațiilor este asigurat de unul sau mai mulți funcționari publici din cadrul subdiviziunii resurse umane a Cancelariei de Stat, desemnați prin decizia Prim-ministrului. Funcționarii publici care asigură secretariatul comisiei de soluționare a contestațiilor nu sunt membri ai comisiilor respective.”;

alineatul (8) se completează după cuvintele „comisii de concurs” cu cuvintele „și comisii de soluționare a contestațiilor”;

5. Articolul 9:

la alineatul (1):

la literele b), c) și g), cuvintele „conducător și adjunct al conducătorului” se substituie cu cuvintele „șef și șef adjunct al”;

se completează cu litera h¹) cu următorul cuprins:

„h¹) arhitect-șef al autorității administrației publice locale;”

alineatul (2), după cuvintele „Funcționarii publici de conducere” se completează cu textul „planifică.”.

6. Articolul 10 se completează cu următorul enunț:

„Prin raportare la nivelul de complexitate al atribuțiilor, pentru funcțiile publice de execuție în Clasificatorul unic al funcțiilor publice, aprobat prin Legea nr.155/2011, pot fi atribuite gradele profesionale „superior” și „principal”. ”

7. Articolul 11:

la alineatul (2), litera a) va avea următorul cuprins:

„a) elaborarea și promovarea politicii statului în domeniul serviciului public și a procedurilor de personal privind planificarea resurselor umane, asigurarea cu personal, formarea și dezvoltarea profesională continuă, motivarea și menținerea personalului, inclusiv sporirea atractivității funcției publice, precum și administrarea personalului;”

se completează cu alineatul (4) cu următorul cuprins:

„(4) În scopul realizării funcțiilor de bază și ale atribuțiilor stabilite de prezenta lege și alte acte normative din domeniul managementului funcției publice și al funcționarilor publici, Cancelaria de Stat instituie în cadrul structurii sale o subdiviziune internă autonomă responsabilă de managementul funcției publice.”

8. Articolul 12:

alineatul (1) va avea următorul cuprins:

„(1) Autoritățile publice asigură administrarea funcției publice și a funcționarilor publici, precum și crearea condițiilor necesare de realizare a managementului funcției publice în conformitate cu principiile fundamentale ale serviciului public”;

alineatul (4) se completează cu literele d) și e) cu următorul cuprins:

„d) implementarea și/sau organizarea programelor/activităților de dezvoltare profesională menite să îmbunătățească competențele și performanța funcționarilor publici;

e) promovarea unui climat organizațional pozitiv, susținând comunicarea eficientă și dezvoltarea unei culturi instituționale bazate pe respect, colaborare și performanță.”

9. La articolul 19¹, alineatul (1) se completează cu următorul enunț:

„Se consideră motive întemeiate cele legate de starea de sănătate a funcționarului public, îngrijirea copilului sau a unui membru al familiei, măsuri de

prevenire a riscurilor de îmbolnăvire colectivă cum ar fi epidemii, pandemii, sau alte situații obiective care impun desfășurarea muncii fără prezență fizică la locul de muncă.”

10. La articolul 20 alineatul (2), după cuvintele „faptelor de ultraj” se introduce textul „, oricăror forme de discriminare după criteriul de sex și de hărțuire sexuală”.

11. La articolul 22, alineatul (2) va avea următorul cuprins:

„(2) Funcționarii publici de conducere de nivel superior, precum și funcționarii publici de conducere sunt obligați să încurajeze propunerile și inițiativele motivate ale personalului din subordine, în vederea îmbunătățirii activității subdiviziunii interne și/sau a autorității publice în care își desfășoară activitatea, să promoveze o cultură organizațională orientată spre rezultate și să cultive un climat psihologic pozitiv la locul de muncă.”

12. Articolul 25:

la alineatul (2) litera c), textul „din surse externe nerambursabile/rambursabile” se substituie cu textul „sau parțial din surse externe, granturi, asistență tehnică și/sau împrumuturi externe contractate sau garantate de stat, nerambursabile sau rambursabile”;

la alineatul (2³), textul „proiect investițional sau de proiect de asistență tehnică, finanțate din împrumuturi externe contractate sau garantate de stat, rambursabile sau nerambursabile, ori din contul granturilor acordate Guvernului, precum și din contul granturilor acordate instituțiilor finanțate de la buget” se substituie cu textul „proiect de asistență externă, finanțat din granturi acordate Guvernului sau instituțiilor finanțate de la buget, asistență tehnică și/sau împrumuturi externe contractate sau garantate de stat, rambursabile sau nerambursabile”;

se completează cu alineatul (2⁵) cu următorul cuprins:

„(2⁵) Nu se află în situație de incompatibilitate, în sensul prevederilor alin. (2), funcționarul public de execuție din cadrul autorităților publice locale de nivelul întâi care activează simultan în funcție publică similară celei deținute la locul de muncă de bază în cadrul unei alte autorități publice locale de nivelul întâi în limita a 0,5 unitate de funcție cu acordul scris al conducătorului autorității publice în care își desfășoară activitatea de bază.”

13. La articolul 26 alineatul (4), după cuvintele „funcționarul public” se introduc cuvintele „din subordinea nemijlocită”.

14. Articolul 28:

la alineatul (1):

litera f) va avea următorul cuprins:

„f) numire în funcție publică de execuție pentru care nu este necesară experiența profesională în baza obținerii calificativului de evaluare „foarte bine” la finalizarea programului de stagii plătite în serviciul public cu o durată completă de ore și ca urmare a promovării concursului intern, conform prevederilor Legii nr. 123/2023 cu privire la stagiile plătite în serviciul public;”

litera g) se completează cu cuvintele „în funcție echivalentă sau inferioară celei deținute anterior”;

alineatul (2) va avea următorul cuprins:

„(2) Concursul pentru ocuparea funcției publice se organizează, de regulă, după aplicarea modalităților de ocupare a funcției publice specificate la alin. (1) lit. b), c), f) și g), ținându-se cont de planul anual de ocupare a funcțiilor publice, necesitățile autorității publice și specificul funcției publice vacante.

Autoritatea publică elaborează planul anual de ocupare a funcțiilor publice până la data de 31 decembrie a anului în curs, în modul stabilit de către Guvern, și îl publică pe pagina web oficială a acesteia, cu notificarea Cancelariei de Stat

Dacă autoritatea publică nu dispune de pagina web oficială, afișează planul anual de ocupare a funcțiilor publice pe panoul informațional de la sediul autorității respective, într-un loc vizibil și accesibil publicului, și îl aduce la cunoștință personalului autorității prin intermediul subdiviziunii resurse umane”;

alineatul (3) se abrogă.

15. Articolul 29:

se completează cu alineatele (2¹), (2²) și (2³) cu următorul cuprins:

„(2¹) Comisiile de concurs se constituie din 5-7 membri, inclusiv președinte și secretar, precum și din 2 membri supleanți.

Comisiile de soluționare a contestațiilor se constituie din 5 membri, inclusiv președinte și secretar, precum și din 2 membri supleanți.

Membrii comisiilor de concurs și, după caz, de soluționare a contestațiilor sunt desemnați prin actul administrativ emis/adoptat de persoana/organul care are competența legală de instituire a comisiei.

La instituirea comisiei de concurs pentru funcțiile publice de conducere și de execuție, autoritatea publică asigură desemnarea majorității membrilor comisiei din rândul funcționarilor publici.

(2²) În cadrul comisiei de concurs a unei autorități publice pot fi desemnați ca membri funcționari publici din cadrul comisiei de concurs a organului ierarhic superior sau, după caz, a autorității publice locale de nivelul al doilea.

(2³) În cadrul comisiei de concurs și, după caz, de soluționare a contestațiilor, a unei autorități administrative autonome nou-constituite, în condițiile în care aceasta nu dispune de personal angajat, pot fi desemnați ca membri, funcționari publici din cadrul comisiilor de concurs și, după caz, al comisiilor de soluționare a contestațiilor, a altor autorități publice centrale. În acest caz, comisia de concurs și, după caz, comisia de soluționare a contestațiilor se constituie din 3-5 membri, inclusiv președinte și secretar. Activitatea comisiei de concurs și, după caz, a comisiei de soluționare a contestațiilor astfel constituite, se desfășoară până la angajarea în cadrul autorității publice a cel puțin 10 funcționari publici”;

la alineatul (4³), după cuvintele „atribuții similare” se introduc cuvintele „sau conexe”;

alineatul (5) va avea următorul cuprins:

„(5) Contestațiile cu privire la concurs se soluționează în conformitate cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova nr.116/2018.

În cazul concursurilor pentru ocuparea unei funcții publice de conducere de nivel superior contestațiile sunt depuse la comisia de examinare a contestațiilor, în modul stabilit de Guvern. În cazul respingerii contestației, candidatul se poate adresa instanței de judecată în conformitate cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018.”

16. Articolul 30:

alineatul (4) se completează cu următorul enunț: „La decizia sa, ministrul poate delega competența de numire în funcții publice de conducere și/sau funcții publice de execuție în cadrul ministerului secretarului general al ministerului”;

se completează cu alineatele (4¹) și (4²) cu următorul cuprins:

„(4¹) Actul administrativ de numire în funcție publică de conducere se emite de către persoana/organul care are competența legală de numire în funcție după recepționarea certificatului de integritate de la Autoritatea Națională de Integritate și a avizului Serviciului de Informații și Securitate.

Actul administrativ de numire în funcție publică de execuție se emite de către persoana/organul care are competența legală de numire în funcție, după recepționarea certificatului de integritate de la Autoritatea Națională de Integritate. În cazul în care sarcinile de bază, responsabilitățile și împuternicirile funcției publice de execuție specificate în fișa postului implică preponderent lucrul cu informații atribuite la secretul de stat sau necesită accesul la secretul de stat, actul administrativ de numire în funcție se emite după recepționarea avizului Serviciului de Informații și Securitate.

(4²) Până la numirea într-o funcție publică de conducere de nivel superior, comisia de concurs pentru ocuparea funcțiilor publice de nivel superior stabilită la art.8 alin.(2) lit.c) sau, după caz, la art.8 alin.(2) lit.d), solicită, în modul stabilit de Guvern:

a) eliberarea certificatului de integritate – de la Autoritatea Națională de Integritate;

b) eliberarea certificatului de cazier privind integritatea profesională – de la Centrul Național Anticorupție;

c) efectuarea verificării privind lipsa sau existența factorilor de risc și emiterea avizului consultativ, în conformitate cu prevederile Legii nr.271/2008 privind verificarea titularilor și a candidaților la funcții publice – de la Serviciul de Informații și Securitate.

Solicitarea actele menționate la lit.a)-c) se realizează în termen de cel mult 2 zile lucrătoare de la luarea deciziei cu privire la admiterea la concursul pentru ocuparea funcției publice de nivel superior, pentru toți candidații care au fost admiși la concurs”;

la alineatul (6), cuvintele „și se păstrează în dosarul personal al acestuia” se substituie cu textul „, iar o copie a actului respectiv se păstrează în dosarul personal al funcționarului public.”

17. La articolul 31:

alineatul (3) va avea următorul cuprins:

„(3) Nu se consideră funcționar public debutant:

a) persoana care anterior a exercitat funcție de demnitate publică, care a activat în cabinetul persoanei cu funcție de demnitate publică sau a activat în calitate de funcționar public cu statut special, dacă au activat în funcțiile respective nu mai puțin de 6 luni;

b) persoana numită în funcție publică de conducere de nivel superior;

c) persoana care anterior a realizat sarcini privind elaborarea documentelor de politici și a proiectelor de acte normative, precum și altor reglementări specifice autorității publice, în cadrul proiectelor de asistență finanțate de partenerii de dezvoltare și implementate în colaborare cu autoritățile publice, cu o durată de cel puțin 12 luni, și care deține experiență profesională confirmată prin termeni de referință și/sau contracte de muncă/prestări servicii;

d) stagiarul care a finalizat un stagiu complet, a fost evaluat cu calificativul „foarte bine” și a fost propus spre numire într-o funcție publică de execuție pentru care nu este necesară experiență profesională din cadrul subdiviziunii interne a autorității-gazdă în care și-a efectuat stagiul, ca urmare a promovării concursului intern, conform prevederilor Legii nr. 123/2023 cu privire la stagiile plătite în serviciul public”;

la alineatul (5) litera a), după cuvintele „în funcția publică” se introduc cuvintele „prin act administrativ”.

18. Articolul 33 alineatul (2), după textul „însă nu deține grad de calificare,” se introduce textul „stagiarului care a finalizat un stagiu complet, a fost evaluat cu calificativul „foarte bine” și a fost propus spre numire într-o funcție publică de execuție pentru care nu este necesară experiență profesională din cadrul subdiviziunii interne a autorității-gazdă în care și-a efectuat stagiul,”.

19. Articolul 34:

alineatul (1), se completează cu textul „, precum și aprecierea gradului de manifestare a abilităților profesionale și caracteristicilor comportamentale/atitudinilor necesare în baza criteriilor de evaluare”;

la alineatul (2), textul „sau, după caz, de către conducătorul adjunct desemnat prin act administrativ de conducătorul autorității publice” se exclude;

se completează cu alineatul (3¹) cu următorul cuprins:

„(3¹) La decizia sa, conducătorul autorității publice poate delega competențele stabilite în alin.(2) și (3) secretarului general al ministerului, secretarului general al autorității publice autonome, funcționarului public de conducere de nivel superior din cadrul autorității publice autonome sau conducătorului adjunct/conducătorilor adunți pentru funcționarii publici care activează în domeniile de activitate din responsabilitatea directă a acestuia/acestora”;

la alineatul (4¹), cuvintele „cu funcții de control al activității de întreprinzător” se substituie cu cuvintele „cu atribuții de control a activității de întreprinzător”;

se completează cu alineatul (4²) cu următorul cuprins:

„(4²) Pentru funcționarii publici din autoritățile publice centrale, responsabili de elaborarea și/sau coordonarea elaborării politicilor publice, obiectivele și indicatorii de performanță sunt stabiliți, luând în considerare și sarcinile prioritare definite în documentele de politici naționale, în contextul implementării cerințelor de aderare la Uniunea Europeană”;

la alineatul (7), litera c) se completează cu cuvintele „sau imediat superioară”.

20. La articolul 35:

alineatul (1) va avea următorul cuprins:

„(1) Evaluarea funcționarilor publici de conducere de nivel superior specificați la art.8 alin.(2) lit.c) se efectuează de către o comisie de evaluare constituită din 5 membri și 2 membri supleanți, desemnați de către Prim-ministru. Componenta comisiei de evaluare este constituită din secretari generali adjuncți ai Guvernului, un secretar de stat al Guvernului, funcționari publici de conducere din cadrul subdiviziunii managementul funcției publice și din cadrul subdiviziunii juridice din cadrul Cancelariei de Stat. În calitate de președinte al comisiei de evaluare este numit unul dintre secretarii generali adjuncți ai Guvernului”;

alineatele (3), (4) și (5) vor avea următorul cuprins:

„(3) Procedura de evaluare a performanțelor profesionale ale funcționarilor publici de conducere de nivel superior se desfășoară în următoarele etape:

a) întocmirea raportului de activitate de către funcționarul public de conducere de nivel superior evaluat;

b) întocmirea raportului de evaluare de către persoana cu funcție de demnitate publică;

c) realizarea interviului de evaluare dintre persoana cu funcție de demnitate publică care a întocmit raportul de evaluare și funcționarul public de conducere de nivel superior evaluat;

d) contrasemnarea raportului de evaluare de către comisia de evaluare;

e) după caz, realizarea interviului dintre comisia de evaluare cu funcționarul public de conducere de nivel superior evaluat cu întocmirea fișei de evaluare de către comisia de evaluare.

(4) Interviul dintre comisia de evaluare și funcționarul public de conducere de nivel superior este obligatoriu în cazul în care:

a) informațiile referitoare la gradul de îndeplinire a obiectivelor cuprinse în raportul de activitate al funcționarului public de conducere de nivel superior și în raportul de evaluare diferă;

b) funcționarul public de conducere de nivel superior consideră că aprecierile consemnate în raportul de evaluare nu corespund realității și solicită revizuirea calificativului;

c) raportul de evaluare nu a fost întocmit din motive neimputabile funcționarului public evaluat.

În caz de necesitate, comisia de evaluare poate cere persoanei cu funcție de demnitate publică sau funcționarului public de conducere de nivel superior furnizarea oricăror alte informații despre activitatea sa în perioada evaluată.

(5) În cazul în care comisia de evaluare a organizat interviul de evaluare în condițiile alin. (4), rezultatele evaluării se consemnează în fișa de evaluare a funcționarului public de conducere de nivel superior. Un exemplar al fișei de evaluare se trimite obligatoriu funcționarului public de conducere de nivel superior evaluat și persoanei cu funcție de demnitate publică, iar un exemplar se păstrează în dosarul personal al funcționarului public evaluat.”

21. La articolul 36:

la alineatul (5):

după cuvintele „Conform deciziei contrasemnatarului” se introduc cuvintele „sau a grupului de contestare instituit la cererea funcționarului public a cărei fișă de evaluare nu se contrasemnează”;

se completează cu litera c) cu următorul cuprins:

„c) procedura și cerințele privind evaluarea performanțelor nu a fost respectate”;

se completează cu alineatul (6) cu următorul cuprins:

„(6) În cazul în care rezultatele procedurii repetate de evaluare au rămas neschimbate, contrasemnatarul sau, după caz, grupul de contestare decide asupra calificativului final de evaluare.”

22. Articolul 37 se completează cu alineatul (6) cu următorul cuprins:

„(6) La elaborarea și examinarea propunerilor de buget ale autorităților publice pentru elaborarea proiectului legii bugetului de stat pentru anul respectiv se va asigura implementarea corespunzătoare a alin.(3) lit.e)”.

23. Articolul 38:

la alineatul (3), cifrele „90” se substituie cu cifrele „45”, iar cifra „2” se substituie cu cifra „1”;

la alineatul (4) după cuvintele „cheltuielile suportate pentru” se introduc cuvintele „formarea sau”.

24. La articolul 40:

alineatul (2) se completează cu litera d) cu următorul cuprins:

„d) alte modalități de recunoaștere publică a meritelor”;

alineatul (4) se completează cu textul „sau, după caz, de către persoana care are competența de decorare cu distincții de stat”;

se completează cu alineatul (6) cu următorul conținut:

„(6) În interiorul termenului de acțiune a sancțiunii disciplinare, funcționarului public sancționat nu i se pot aplica stimulările prevăzute la alin.(2) și (3).”

25. La articolul 42:

la alineatul (1), al doilea enunț va avea următorul cuprins:

„Mărimea ajutorului material nu va depăși 100% din salariul de bază al funcționarului public. Ajutorul material se acordă din contul economiei mijloacelor alocate pentru retribuirea muncii pe anul respectiv, în mărimea și în condițiile stabilite în baza unui regulament intern al autorității publice”;

alineatul (5) se completează cu următorul enunț:

„Numirea funcționarului public, în condițiile stabilite în prezentul alineat, dintr-o funcție publică de execuție într-o funcție publică de execuție echivalentă sau de nivel inferior se realizează prin transfer, cu respectarea condiției de numire pentru o perioadă determinată de cel mult un an”;

alineatul (5²) se completează cu următorul enunț:

„Numirea funcționarului public, în condițiile stabilite în prezentul alineat, dintr-o funcție publică de conducere de nivel superior sau de conducere într-o funcție publică de execuție se realizează prin transfer, cu respectarea condiției de numire pentru o perioadă determinată de cel mult un an”;

alineatul (6) al patrulea enunț, după cuvintele „a unei funcții publice” se introduce textul „, a unei funcții publice cu statut special”.

26. La articolul 43 alineatul (3), după textul „alin.(1) lit. b),” se introduce textul „b¹)”.

27. La articolul 44, alineatul (3) se completează cu litere d) cu următorul cuprins:

„d) promovare”.

28. Articolul 45:

la alineatul (2), cuvintele „în bază de merit” se substituie cu textul „în baza principiilor meritocrației, transparenței și egalității de șanse”;

la alineatul (4), litera b) va avea următoarea redacție:

„b) într-o funcție publică imediat superioară dacă a obținut calificativul „foarte bine”, îndeplinește condițiile prevăzute la art. 27, iar funcția în care urmează să fie promovat este instituită în statul de personal al autorității publice conform Clasificatorului unic al funcțiilor publice, aprobat prin Legea nr.155/2011.”

alineatul (5) va avea următorul cuprins:

„(5) Autoritatea publică informează personalul autorității despre funcțiile publice de conducere de nivel superior, funcțiile publice de conducere și funcțiile publice de execuție vacante sau temporar vacante propuse spre ocupare prin promovare, în modul stabilit de Guvern.

După expirarea termenului de depunere a dosarelor, în situația în care mai mulți funcționari publici îndeplinesc condițiile promovării într-o funcție publică superioară, selectarea are loc în baza concursului intern pentru ocuparea funcției publice.

Concursul intern pentru ocuparea funcției publice vacante prin promovare se realizează în baza interviului desfășurat de către comisia de concurs instituită în cadrul autorității publice respective sau, după caz, de către comisia permanentă de concurs instituită conform art. 8 alin.(6), în modul stabilit de Guvern.”;

la alineatul (6), textul „într-o funcție publică de conducere de conducător și adjunct al conducătorului autorității administrative din subordinea ministerului,” se exclude.

29. La articolul 47, alineatul (4) va avea următorul cuprins:

„(4) Detașarea se dispune în cazul în care pregătirea profesională a funcționarului public corespunde cerințelor de ocupare a funcției publice de execuție, funcției publice de conducere sau funcției publice de conducere de nivel superior în care urmează să fie detașat, stabilite în Clasificatorul unic al funcțiilor publice, aprobat prin Legea nr. 155/2011, sau, după caz, și cerințelor specifice stipulate în fișa postului.”

30. La articolul 48:

alineatul (8):

ultimul enunț se completează cu textul „, în modul stabilit de Guvern.”;

se completează cu următorul enunț:

„În cazul reorganizării autorității publice funcționarii publici sunt transferați în noile funcții fără desfășurarea unui concurs intern.”.

la alineatul (8¹), cuvintele „la decizia conducătorului autorității publice” se substituie cu textul „prin decizia conducătorului autorității publice, la propunerea subdiviziunii resurse umane”;

alineatul (9) se completează cu textul „, cu excepțiile stabilite la art.42 alin.(5) și (5²).”.

31. La articolul 50 alineatul (5), cuvintele „Refuzul neîntemeiat al transferului în interesul serviciului” se substituie cu textul „Refuzul transferului în interesul serviciului nemotivat în condițiile alin.(4¹)”.

32. La articolul 51 alineatul (2), după cuvintele „prin acordul părților” se introduc cuvintele „în cazul detașării”.

33. La articolul 53, litera c) va avea următorul cuprins:

„c) în cazul recunoașterii în calitate de bănuț sau al emiterii în privința acestuia a unei ordonanțe de punere sub învinuire sau dacă funcționarul public este inculpat cu privire la comiterea unei infracțiuni care ar prejudicia imaginea, prestigiul, interesele legale ale autorității publice sau care a fost săvârșită în legătură cu exercitarea atribuțiilor funcției publice pe care o deține. Suspendarea din funcție se aplică în conformitate cu prevederile Codului de procedură penală al Republicii Moldova nr.122/2003.”

34. La articolul 54 alineatul (3), după textul „3 zile” se introduce cuvântul „lucrătoare”.

35. La articolul 55 alineatul (2), textul „14 zile” se substituie cu textul „15 zile lucrătoare”.

36. Articolul 57 se completează cu litera f¹) cu următorul cuprins:

„f¹) nerespectarea și/sau refuzul îndeplinirii obligațiilor aferente procedurii de evaluare a performanțelor profesionale ale funcționarului public;”

37. Articolul 58 va avea următorul cuprins:

„Articolul 58. Sancțiunile disciplinare

Pentru comiterea abaterilor disciplinare, funcționarului public îi pot fi aplicate următoarele sancțiuni disciplinare:

- a) avertisment;
- b) muștrare;
- c) muștrare aspră;
- d) suspendarea dreptului de a fi promovat în funcție în decursul a doi ani;
- e) retrogradarea într-o funcție publică din aceeași categorie sau dintr-o categorie inferioară și/sau retrogradarea în grad de calificare;
- f) destituirea din funcția publică.”

38. La articolul 59:

la alineatul (3), textul „lit.b)-h)” se substituie cu textul „lit.b)-f)”;

la alineatul (3¹), textul „, precum și pe perioada suspendării raporturilor de serviciu în legătură cu boala sau trauma” se substituie cu cuvintele „sau în concediu medical”;

la alineatul (13), după textul „indicați la art.8 alin.(2) lit.d),” se introduc cuvintele „ale funcționarilor publici de conducere sau de execuție din cadrul autorității publice”.

39. Articolul 60 se completează cu alineatul (2¹) cu următorul cuprins:

„(2¹) După expirarea termenului de acțiune a sancțiunii disciplinare, funcționarul public care a fost retrogradat în funcție în condițiile art.58 lit. e) poate fi restabilit în funcția deținută anterior cu respectarea condițiilor specificate la art.45.”

40. Articolul 63:

la alineatul (2), după textul „30 de zile calendaristice,” se introduce textul „în condițiile alin.(1) lit.e) un preaviz cu o durată de 7 zile calendaristice,”;

la alineatul (4²), după textul „de la 3 la 4 ani” se introduce textul „, concediului suplimentar neplătit pentru îngrijirea unui membru bolnav al familiei, îngrijirii copilului bolnav în vîrstă de pînă la 10 ani, concediului pentru îngrijirea copilului cu dizabilități”.

41. Articolul 64 alineatul (2) se completează după textul „de la 3 la 4 ani,” cu textul „concediului suplimentar neplătit pentru îngrijirea unui membru bolnav al familiei, îngrijirii copilului bolnav în vîrstă de pînă la 10 ani, concediului pentru îngrijirea copilului cu dizabilități,”.

42. La articolul 67, alineatul (1) se completează cu următorul enunț „Dacă legile speciale nu stabilesc alte condiții, secretarul general al Guvernului, ministrul, conducătorul altei autorități administrative centrale din subordinea Guvernului sau conducătorul autorității administrative din subordinea ministerului poate delega atribuția de aprobare a statului de personal funcționarului public de conducere de nivel superior din cadrul autorității respective.”

Art. II. – Legea nr.80/2010 cu privire la statutul personalului din cabinetul persoanelor cu funcții de demnitate publică (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2010, nr.117-118, art.357), cu modificările ulterioare, se modifică după cum urmează:

1. Articolul 5:

alineatul (1) se completează cu litera a¹) cu următorul cuprins:

„a¹) consilier principal;”

se completează cu alineatul (3¹) cu următoarea cuprins:

„(3¹) Funcția de consilier principal poate fi instituită în cadrul cabinetului Președintelui Parlamentului, Președintelui Republicii Moldova sau Prim-ministrului.”

2. Denumirea Capitolului IV se completează cu cuvintele „ȘI RESTRICȚII”.

3. La articolul 18:

denumirea se completează cu cuvintele „și restricții”;

se completează cu alineatul (5) cu următorul cuprins:

„(5) Persoana din cabinetul persoanei cu funcție de demnitate publică este obligată să respecte întocmai regimul juridic al restricțiilor stabilite la art.18, 19 și 20 al Legii nr.133/2016 privind declararea averilor și intereselor personale.”

Art. III. – Legea nr.199/2010 cu privire la statutul persoanelor cu funcții de demnitate publică (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2010, nr.194-196, art.637), cu modificările ulterioare, se modifică după cum urmează:

1. Articolul 6:

la alineatul (4¹), după cuvintele „pentru infracțiuni” se introduce textul „mai puțin grave,”;

se completează cu alineatul (4²) cu următorul cuprins:

„(4³) Pentru ocuparea funcției de secretar de stat al Guvernului și secretar de stat al ministerului, persoana trebuie să îndeplinească cumulativ următoarelor cerințe:

- a) să dețină cetățenia Republicii Moldova;
- b) să posede limba română;
- c) să dispună de capacitatea deplină de exercițiu;
- d) să aibă studii superioare, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- e) să aibă cel puțin 5 ani vechime în specialitatea/profilul funcției respective;
- f) să cunoască limba engleza cel puțin la nivelul B2.”

2. La articolul 12:

denumirea se completează cu cuvintele „și restricții”;

se completează cu alineatul (5) cu următorul cuprins:

„(5) Demnitarul este obligat să respecte regimul juridic al restricțiilor stabilite la art.18, 19 și 20 al Legii nr.133/2016 privind declararea averilor și intereselor personale.”

3. La articolul 14, după cuvântul „sistemul” se introduce cuvântul „unitar”.

Art. IV. – Legea nr.155/2011 pentru aprobarea Clasificatorului unic al funcțiilor publice (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2011, nr.164-165, art.480), cu modificările ulterioare, se modifică după cum urmează:

1. Se completează cu articolul 4² cu următorul cuprins:

„4². La stabilirea categoriei și titlului funcțiilor publice se va ține cont de normele privind instituirea subdiviziunilor structurale ale autorității publice, aprobate prin Anexa nr. 12 la Hotărârea Guvernului nr. 201/2009 privind punerea în aplicare a prevederilor Legii nr. 158/2008.”.

2. în anexă:

la capitolul I secțiunea 1, pozițiile „B01”, „B02”, „B03”, secțiunea a 2-a pozițiile „B07”, „B08”, „B09” și secțiunea a 3-a pozițiile „B14” și „B15”, la capitolul II secțiunea 1 pozițiile „B19”, „B20”, „B21” și secțiunea a 2-a pozițiile „B27”, „B29”, „B30”, „B31”, „B32”, textul „nivel B2” se substituie cu textul „nivel B1”;

la capitolul I secțiunea a 3-a pozițiile „C26” și „C27”, textul „2 ani” se substituie cu textul „1,5 ani”;

la capitolul III:

compartimentul „Funcții publice de conducere” din secțiunea a 1-a se completează cu poziția „B45” cu următorul cuprins:

B45	Arhitect-șef/arhitectă-șefă	– realizează sarcini de complexitate înaltă de coordonare și supervizare în domeniul arhitecturii, urbanismului și al amenajării teritoriului; – posedă cunoștințe aprofundate în domeniul legislației generale și speciale; – manifestă abilități de soluționare a problemelor complexe în domeniul de competență; – dispune de autonomie în exercitarea sarcinilor	– 1 an de experiență profesională în domeniu; – abilități de utilizare a computerului”
------------	-----------------------------	---	---

compartimentul „Funcții publice de conducere” din secțiunea a 2-a, poziția „B45” se modifică în „B46” și se completează cu pozițiile „B47” și „B48” cu următorul cuprins:

„B47	Șef/șefă serviciu	– conduce activitatea unei subdiviziuni care are un efectiv de cel puțin 2 unități de personal; – este responsabil/responsabilă de gestionarea unui domeniu/subdomeniu de activitate, în conformitate cu	– 6 luni de experiență profesională în domeniu;
-------------	-------------------	---	---

		activitățile care implică exercitarea prerogativelor de putere publică; – posedă abilități de planificare, organizare, coordonare, monitorizare, control, evaluare; – este responsabil/responsabilă de deciziile operaționale luate referitor la activitatea subdiviziunii și la domeniul/subdomeniul gestionat	– abilități de utilizare a computerului
B48	Arhitect-șef/arhitectă-șefă	– realizează sarcini de complexitate înaltă de coordonare și supervizare în domeniul arhitecturii, urbanismului și al amenajării teritoriului; – posedă cunoștințe aprofundate în domeniul legislației generale și speciale; – manifestă abilități de soluționare a problemelor complexe în domeniul de competență; – dispune de autonomie în exercitarea sarcinilor	– 6 luni de experiență profesională în domeniu; – abilități de utilizare a computerului”

Pozițiile „C61” și „C69” se exclud.

Art. V. – Legea nr.98/2012 privind administrația publică centrală de specialitate (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2012, nr.160-164, art.537), cu modificările ulterioare, se modifică după cum urmează:

1. Articolul 11 alineatul (1) se completează cu litera n¹) cu următorul cuprins:
„n¹) dacă legile speciale nu stabilesc alte condiții, la decizia sa, poate delega integral sau parțial atribuțiile stabilite la lit.n), o), r) și u) secretarului general al ministerului;”

2. Articolul 13 alineatul (3) se completează cu litera b²) cu următorul cuprins:
„b²) la decizia ministrului, exercită integral sau parțial atribuțiile stabilite la art.11 alin.(1) lit.n), o), r) și u);”;

3. Articolul 16 se completează cu alineatul (3¹) și alineatul (3²) cu următorul cuprins:

„(3¹) În scopul realizării atribuțiilor de elaborare, coordonare, promovare și monitorizare a politicilor în cadrul reformei administrației publice centrale, Cancelaria de Stat instituie în cadrul structurii sale o subdiviziune internă autonomă responsabilă de reforma administrației publice centrale.

(3²) În scopul realizării funcțiilor de bază și ale atribuțiilor stabilite actele normative din domeniul managementului funcției publice și al funcționarilor publici, Cancelaria de Stat instituie în cadrul structurii sale o subdiviziune internă autonomă responsabilă de managementul funcției publice.”.

Art. VI. – Legea nr.133/2016 privind declararea averii și intereselor personale (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2016, nr.245-246, art.513), cu modificările ulterioare, se modifică după cum urmează:

1. Articolul 18:

la alineatul (2), după cuvintele „contractul individual de muncă” se introduc cuvintele „sau de prestări servicii”;

alineatul (3) va avea următorul cuprins:

„(3) Subiecții declarării care și-au încetat mandatul sau raporturile de muncă ori de serviciu, pe parcursul ultimilor doi ani de muncă sau de serviciu având atribuții directe de reprezentare în consiliul de administrație a întreprinderii de stat sau în cadrul consiliului societății pe acțiuni în care statul deține o cotă parte din capitalul social, supraveghere sau control al unor organizații comerciale și necomerciale, nu au dreptul să se angajeze sau să presteze servicii, timp de doi ani, în cadrul acestor întreprinderi, societăți pe acțiuni sau organizații.”

se completează cu alineatul (4) cu următorul cuprins:

„(4) Pe parcursul a doi ani de la data încetării mandatului, persoana care a exercitat anterior o funcție de demnitate publică sau care a deținut un post în cadrul cabinetului persoanei cu funcție de demnitate publică nu are dreptul să se angajeze sau să presteze servicii în cadrul organizațiilor comerciale sau necomerciale activitatea cărora a fost supravegheată sau controlată de către acesta pe durata mandatului său. Această restricție se aplică și în cazul în care persoanele au avut atribuții directe de reprezentare a statului în consiliul de administrație a întreprinderii de stat sau în cadrul consiliului societății pe acțiuni în care statul deține o cotă parte din capitalul social.”.

2. Articolul 19 se completează cu alineatul (3) cu următorul cuprins:

„(3) Pe o perioadă de doi ani de la încetarea mandatului, persoana care a exercitat o funcție de demnitate publică nu poate, direct sau prin intermediul persoanelor apropiate care dețin acțiuni în capitalul social ori activează în structuri de conducere sau de revizie ale întreprinderilor sau societăților economice afiliate acesteia, să încheie contracte comerciale cu autoritatea publică în care a activat. Această restricție se aplică atât pentru contractele încheiate direct, cât și pentru cele încheiate prin intermediul contractanților sau subcontractanților.”.

3. La articolul 20, textul „timp de un an” se substituie cu „timp de doi ani”.

Art. VII. – Legea nr.270/2018 privind sistemul de salarizare în sectorul bugetar (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2018, nr.441-447, art.715), cu modificările ulterioare, se modifică după cum urmează:

1. La articolul 20 alineatul (1):

în primul enunț, cuvintele „de dezvoltare” se substituie cu textul „de asistență externă, finanțate din granturi acordate Guvernului sau instituțiilor finanțate de la buget, asistență tehnică”;

în a al doilea enunț, cuvintele „de dezvoltare” se substituie cu textul „de asistență externă, asistență tehnică și/sau împrumuturi externe contractate sau garantate de stat.”.

2. Anexa nr.3:

la tabelul 2:

la „Funcții publice de conducere” din compartimentul „Aparatul Primăriei municipiului Chișinău, subdiviziunile subordonate Consiliului municipal Chișinău și aparatul preturilor municipiului Chișinău”, se completează cu poziția „A2130” cu următorul cuprins:

„A2130	Arhitect-șef	78	5,00”
--------	--------------	----	-------

la „Funcții publice de execuție” din compartimentul „Aparatul Primăriei municipiului Chișinău, subdiviziunile subordonate Consiliului municipal Chișinău și aparatul preturilor municipiului Chișinău”, poziția „A2130” se exclude;

la „Funcții publice de conducere” din compartimentul „UTA Găgăuzia, Aparatul Primăriei municipiului Bălți”, se completează cu poziția „A2120” cu următorul cuprins:

„A2120	Arhitect-șef	76	4,70”
--------	--------------	----	-------

la „Funcții publice de execuție” din compartimentul „UTA Găgăuzia, Aparatul Primăriei municipiului Bălți”, poziția „A2120” se exclude;

la „Funcții publice de conducere” din compartimentul „Aparatul președintelui de raion și subdiviziunile subordonate consiliului raional”, se completează cu poziția „A2130” cu următorul cuprins:

„A2130	Arhitect-șef	73	4,51”
--------	--------------	----	-------

la „Funcții publice de execuție” din compartimentul „Aparatul președintelui de raion și subdiviziunile subordonate consiliului raional”, poziția „A2130” se exclude;

la „Funcții publice de conducere” din compartimentul „Autoritățile administrației publice de nivelul întâi” se completează cu pozițiile „A2242” și „A2161” cu următorul cuprins:

„A2242	Șef serviciu	61	3,51
A2161	Arhitect-șef	66	3,89”

la „Funcții publice de execuție” din compartimentul „Autoritățile administrației publice de nivelul întâi” poziția „A2161” se exclude;

la tabelul 3 compartimentul „Președinte al Parlamentului, Președinte a Republicii Moldova, Prim-ministru”, după poziția „A5001” se introduce poziția „A5013” cu următorul cuprins:

„A5013	Consilier principal	123	12,82”
--------	---------------------	-----	--------

Art. VIII. – Legea nr.123/2023 cu privire la stagiile plătite în serviciul public (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2023, nr.204-207, art.356), cu modificările ulterioare, se modifică după cum urmează:

1. La articolul 2 noțiunea „stagiar”, după cuvântul „persoană” se introduce textul „cu vârsta cuprinsă între 18 și 29 de ani”.

2. la articolul 4:

alineatul (3) se completează cu cuvintele „în colaborare cu coordonatorul național al stagiului”;

la alineatul (4), cuvântul „ministere” se substituie cu cuvintele „ministerul respectiv”.

3. la articolul 9:

la alineatul (1) litera g), după cuvintele „funcție publică de execuție” se introduc cuvintele „pentru care nu este necesară experiență profesională”;

la alineatul (2):

litera d) va avea următorul cuprins:

„d) să participe, după caz, să monitorizeze procesele de selectare a stagiilor, de implementare și desfășurare a stagiului în cadrul autorităților-gazdă;”

litera g) se completează cu textul „, precum și să organizeze concursul intern din rândul stagiilor înscriși pentru ocuparea unei funcții publice de execuție pentru care nu este necesară experiență profesională;”

la alineatul (3) litera b), cuvântul „structurale” se substituie cu cuvântul „interne”.

4. Articolul 11 se completează cu litera e¹⁾ cu următorul cuprins:

„e¹⁾ să informeze coordonatorul național despre angajare în baza unui contract de muncă pentru o perioadă mai mare de 12 luni pentru a fi exclus din corpul de rezervă al stagiilor;”

5. Articolul 13:

la alineatul (1), după cuvintele „dacă aceștia” se introduc cuvintele „au fost declarați învingători ai concursului intern organizat de coordonatorul național al stagiului și dacă”;

alineatul (2) va avea următorul cuprins:

„(2) În cazul în care stagiarul este propus spre numire într-o funcție publică de execuție pentru care nu este necesară experiență profesională din cadrul subdiviziunii interne a autorității-gazdă în care și-a efectuat stagiul, acestuia nu i se stabilește perioadă de probă.”

6. La articolul 13¹ alineatul (1), după cuvintele „a fost” se introduce textul „organizată,”.

7. La articolul 13² alineatul (2), litera c) se completează cu cuvintele „în urma desfășurării concursului intern”.

Art. IX. – Legea bugetului de stat nr.310/2024 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2024, nr.556-559, art.768), se modifică după cum urmează:

1. La articolul 12, cifrele „3000” se substituie cu cifrele „3500”.

2. La articolul 13, cifrele „1250” se substituie cu cifrele „1500”.

Art. X. Art. XXV din Legea nr.47/2024 cu privire la modificarea unor acte normative (actualizarea cadrului normativ aferent managementului resurselor umane), (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2024, nr.111, art.171), se completează cu alineatul (5¹) cu următorul cuprins:

„(5¹) Se consideră motiv întemeiat confirmat documentar în sensul prevederilor art.118 alineatul (4¹) din Codul muncii al Republicii Moldova nr.154/2003, utilizarea în anul calendaristic a cel puțin 14 zile de concediu de odihnă nefolosite/acumulate până la data 1 aprilie 2024, cu condiția că numărul zilelor de concediu nefolosite utilizate să fie mai mare decât cel al zilelor de concediu de odihnă anual neutilizate în anul calendaristic corespunzător.”

Art. XI. – (1) Prevederile art. I pct.4 din prezenta lege, în partea ce ține de completarea cu alin.(6¹) a art.8 din Legea nr. 158/2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public, precum și prevederile art. IX se pun în aplicare începând cu 1 iulie 2025.

(2) Prevederile art. I pct.12 din prezenta lege, în partea ce ține de completarea cu alin.(2⁵) a art.25 din Legea nr. 158/2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public, se pun în aplicare odată cu intrarea în vigoare a prezentei legi și vor fi aplicabile până la 1 decembrie 2027.