

L E G E

privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziții
publice, sectoriale și concesiuni

Parlamentul adoptă prezenta lege organică.

Prezenta lege transpune parțial (transpune art. 1 (1) - (3), art. 2 (1) - (5) (8) (9), art. 2a - 2f, art. 3a, art. 4 (2)) Directiva 89/665/CCE a Consiliului din 21 decembrie 1989 privind coordonarea actelor cu putere de lege și a actelor administrative privind aplicarea procedurilor care vizează căile de atac față de atribuirea contractelor de achiziții publice de produse și a contractelor publice de lucrări (CELEX: 31989L0665), publicată în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene L 395 din 30 decembrie 1989, așa cum a fost modificat ultima dată prin Directiva 2014/23/UE a Parlamentului European și a Consiliului din 26 februarie 2014 privind atribuirea contractelor de concesiune, precum și (transpune art. 1 (1) - (3), art. 2 (1) - (5) (8) (9), art. 2a - 2f, art. 3a, art. 12 (2)) Directiva 92/13/CEE a Consiliului din 25 februarie 1992 privind coordonarea actelor cu putere de lege și actelor administrative referitoare la aplicarea normelor comunitare cu privire la procedurile de achiziții publice ale entităților care desfășoară activități în sectoarele apei, energiei, transporturilor și telecomunicațiilor (CELEX: 31992L0013), publicată în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene L 76 din 23 martie 1992, așa cum a fost modificat ultima dată prin Directiva 2014/23/UE a Parlamentului European și a Consiliului din 26 februarie 2014 privind atribuirea contractelor de concesiune.

Capitolul I **DISPOZIȚII GENERALE**

Articolul 1. Domeniul de aplicare a legii

Prezenta lege reglementează procedura de soluționare a contestațiilor în materie de atribuire a contractelor de achiziții publice, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și de servicii, precum și organizarea și funcționarea Autorității Naționale pentru Soluționarea Contestațiilor.

Articolul 2. Noțiuni principale

(1) În sensul prezentei legi, următoarele noțiuni semnifică:

interes - preocupare de a obține un avantaj real, personal și actual;

procedură de atribuire – procedură reglementată de legislația-cadru prin care se intenționează a atribui un contract de achiziție publică, un contract de achiziție sectorială sau o concesiune de lucrări sau servicii;

remediere – acțiuni de corectare a unui act al autorității/entității contractante emis în cadrul unei proceduri de atribuire;

termen de așteptare – termen în interiorul căruia autoritatea contractantă nu are dreptul de a încheia un contract de achiziție publică/sectorială sau un contract de concesiuni sub sancțiunea nulității absolute a contractului.

(2) Termenii și expresiile definite la alin. (1) se completează, după caz cu termenii și expresiile definite în legislația privind achizițiile publice, legislația privind achizițiile sectoriale și legislația privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii.

Articolul 3. Statutul Autorității Naționale pentru Soluționarea Contestațiilor

(1) Autoritatea Națională pentru Soluționarea Contestațiilor este o autoritate publică autonomă și apolitică care examinează contestații formulate în cadrul procedurilor de atribuire a contractelor de achiziții publice, a contractelor de achiziții sectoriale și a contractelor de concesiuni.

(2) Autoritatea Națională pentru Soluționarea Contestațiilor dispune de independență organizațională, funcțională, operațională și financiară conform prezentei legi.

(3) În exercitarea atribuțiilor și împuternicirilor sale, Autoritatea Națională pentru Soluționarea Contestațiilor nu poate fi direcționată sau controlată de nicio persoană fizică sau juridică, având obligația de a apăra drepturile și interesele legitime ale tuturor părților implicate în procedura de soluționare a contestației, fără privilegieri sau discriminări.

(4) Autoritatea Națională pentru Soluționarea Contestațiilor este persoană juridică de drept public, finanțată integral din bugetul de stat, care dispune de conturi trezoreriale, de ștampilă cu Stema de Stat a Republicii Moldova și de alte atribute specifice autorităților publice, stabilite în legislație.

Articolul 4. Bugetul Autorității Naționale pentru Soluționarea Contestațiilor

(1) Activitatea Autorității Naționale pentru Soluționarea Contestațiilor este finanțată din bugetul de stat, în limitele alocațiilor bugetare aprobate în legea bugetară anuală.

(2) Bugetul Autorității Naționale pentru Soluționarea Contestațiilor se elaborează și se aprobă conform principiilor, regulilor și procedurilor prevăzute de Legea finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr. 181/2014 pentru autoritățile

bugetare independente/autonome.

Articolul 5. Atribuțiile și principiile de activitate

(1) Autoritatea Națională pentru Soluționarea Contestațiilor soluționează contestațiile depuse pe marginea procedurilor de atribuire a contractelor de achiziții publice, a contractelor sectoriale, a contractelor de concesiuni.

(2) Autoritatea Națională pentru Soluționarea Contestațiilor își exercită atribuțiile în conformitate cu Constituția Republicii Moldova, cu prezenta lege și cu legislația-cadru din domeniul achizițiilor publice, achizițiilor sectoriale și concesiunilor.

(3) Activitatea Autorității Naționale pentru Soluționarea Contestațiilor se bazează pe următoarele principii:

a) independență – desfășurarea activității independent de Guvern, de alte autorități publice, de alte persoane juridice de drept public sau privat și de persoane fizice;

b) legalitate – respectarea Constituției Republicii Moldova, a legislației naționale și a tratatelor internaționale la care Republica Moldova este parte;

c) imparțialitate – desfășurarea activității de soluționare a contestațiilor cu obiectivitate, în mod nepărtinitor, în baza raționamentelor profesionale și a normelor legale;

d) disponibilitate – posibilitatea părților de a determina independent întinderea pretențiilor și a mijloacelor de apărare;

e) contradictorialitate – posibilitatea părților de a-și formula, argumenta și dovedi poziția în procesul de soluționare a contestației, de a-și expune opinia asupra oricărei probleme de fapt și de drept care are legătură cu contestația;

f) dreptul la apărare – totalitatea posibilităților garantate de prezenta lege pentru părți în vederea apărării intereselor acestora.

Articolul 6. Relațiile Autorității Naționale pentru Soluționarea Contestațiilor cu Parlamentul, cu autorități publice și alte instituții

(1) Autoritatea Națională pentru Soluționarea Contestațiilor prezintă Parlamentului, până la data de 15 martie a fiecărui an, un raport anual de performanță, care include date și analize cu privire la cazurile de soluționare a contestațiilor. Raportul este audiat, după caz, în ședința plenară a Parlamentului.

(2) La solicitarea Parlamentului, Autoritatea Națională pentru Soluționarea Contestațiilor prezintă rapoarte pentru o perioadă mai scurtă de un an, precum și alte rapoarte considerate necesare.

(3) Raportul prevăzut la alin. (1) se publică, pe site-ul web oficial al Autorității Naționale pentru Soluționarea Contestațiilor, în termen de 7 zile de la data prezentării acestuia în Parlament.

(4) Autoritatea Națională pentru Soluționarea Contestațiilor colaborează cu autoritățile, instituțiile publice, inclusiv organele de drept, respectând principiile legalității și neintervenției în activitatea acestora.

(5) Autoritatea Națională pentru Soluționarea Contestațiilor informează autoritățile centrale de specialitate atunci când constată deficiențe ale legislației privind achizițiile publice, achizițiile sectoriale și concesiuni.

(6) Autoritățile centrale de specialitate, cu competențe în domeniul achizițiilor publice, achizițiilor sectoriale și concesiunilor, informează Autoritatea Națională pentru Soluționarea Contestațiilor atunci când constată existența unor soluții neunitare în exercitarea atribuțiilor de soluționare a contestațiilor.

(7) În scopul exercitării atribuțiilor sale, Autoritatea Națională pentru Soluționarea Contestațiilor este în drept să solicite informații, acte și alte materiale ce au legătură cu obiectul contestației de la autorități publice și private, iar acestea sunt obligate să le prezinte, cu excepția cazurilor în care acest fapt este interzis expres de legislație.

(8) Autoritatea Națională pentru Soluționarea Contestațiilor este în drept să contracteze specialiști calificați sau entități specializate pentru prestarea de servicii/acordarea asistenței de specialitate.

Articolul 7. Transparență și responsabilitate

(1) Autoritatea Națională pentru Soluționarea Contestațiilor oferă informațiile publice privind activitatea sa prin:

- a) prezentarea de rapoarte Parlamentului și publicarea lor pe site-ul web oficial al instituției, în cazurile prevăzute de prezenta lege;
- b) publicarea deciziilor pe site-ul web oficial în cazurile prevăzute de prezenta lege, precum și în alte surse de informare electronice;
- c) conferințe de presă și alte forme de informare a publicului, după caz;
- d) publicarea comunicatelor de presă și a oricăror altor informații stabilite de Autoritate, cu excepția informațiilor ce se referă la secretul comercial sau secretul de stat, conform prevederilor Legii nr. 384/2023 privind protecția secretelor comerciale, Legii nr. 245/2008 cu privire la secretul de stat, ori ar putea aduce atingere concurenței loiale dintre operatorii economici.

Capitolul II

ORGANIZAREA ACTIVITĂȚII

Articolul 8. Structura Autorității Naționale pentru Soluționarea Contestațiilor

(1) Autoritatea Națională pentru Soluționarea Contestațiilor are în componența sa șapte membri pentru soluționarea contestațiilor (în continuare – membri), inclusiv președintele și vicepreședintele, care au statut de persoană cu funcție de demnitate publică.

(2) Autoritatea Națională pentru Soluționarea Contestațiilor își exercită atribuțiile de soluționare a contestațiilor prin intermediul completelor de soluționare a contestațiilor constituite în conformitate cu prezenta lege și regulamentul de organizare și funcționare.

(3) În cadrul Autorității Naționale pentru Soluționarea Contestațiilor poate activa un Colegiu. Regulamentul de funcționare al colegiului și componența nominală a acestuia se aprobă de către Autoritate.

Articolul 9. Conducerea

(1) Conducerea Autorității Naționale pentru Soluționarea Contestațiilor este exercitată de către președintele acesteia.

(2) În cazul absenței președintelui, atribuțiile acestuia sunt exercitate de vicepreședinte.

Articolul 10. Atribuțiile președintelui

(1) Președintele Autorității Naționale pentru Soluționarea Contestațiilor are următoarele atribuții:

a) exercită conducerea Autorității Naționale pentru Soluționarea Contestațiilor în conformitate cu legislația și organizează activitatea acesteia.

b) reprezintă Autoritatea Națională pentru Soluționarea Contestațiilor în relațiile acesteia cu alte instituții din țară și de peste hotare.

c) aprobă regulamentul de organizare și funcționare al Autorității Naționale pentru Soluționarea Contestațiilor;

d) numește și eliberează din funcție, în condițiile legii, personalul Autorității Naționale pentru Soluționarea Contestațiilor;

e) organizează și implementează sistemul de control intern managerial și poartă răspundere managerială pentru administrarea alocațiilor bugetare și a patrimoniului public aflat în gestiunea Autorității Naționale pentru Soluționarea Contestațiilor;

f) exercită alte atribuții prevăzute de lege pentru conducătorul de instituție publică.

(2) Întru exercitarea atribuțiilor sale, președintele emite ordine.

Articolul 11. Completele de soluționare a contestațiilor

(1) În exercitarea atribuțiilor sale, Autoritatea Națională pentru Soluționarea Contestațiilor adoptă decizii și încheieri prin intermediul completelor de soluționare a contestațiilor.

(2) Completul este format din trei membri pentru soluționare a contestațiilor cu drepturi egale, fiind prezidat de un președinte, desemnat de președintele Autorității.

(3) Contestațiile se distribuie spre soluționare completelor în mod aleatoriu, conform procedurii stabilite de regulamentul de organizare și funcționare al Autorității Naționale pentru Soluționarea Contestațiilor.

(4) Prin derogare de la prevederile alin. (3), în vederea pronunțării unei soluții unitare, contestațiile formulate în cadrul aceleiași proceduri de atribuire se distribuie astfel:

a) în etapa de până la data-limită de depunere a candidaturilor/ofertelor sunt soluționate de același complet;

b) în etapa de după data-limită de depunere a candidaturilor/ofertelor sunt soluționate de același complet, altul decât cel prevăzut la lit. a).

(5) Completul de soluționare a contestației este independent, deciziile pronunțate fiind bazate pe stricta aplicare și respectare a legii.

Articolul 12. Numirea membrilor pentru soluționarea contestațiilor

(1) Președintele și membrii pentru soluționarea contestațiilor, sunt numiți de către Parlament, cu votul majorității deputaților aleși, la propunerea Comisiei economie, buget și finanțe a Parlamentului, pe un termen de 5 ani, cu posibilitatea reînnoirii mandatului o singură dată.

(2) Selectarea președintelui și a membrilor pentru soluționarea contestațiilor se face pe baza aptitudinilor profesionale, în rezultatul unui concurs public, imparțial și transparent, organizat de Comisia economie, buget și finanțe.

(3) Vicepreședintele se desemnează de către Parlament, la propunerea președintelui, din rândul membrilor pentru soluționarea contestațiilor.

Articolul 13. Condiții pentru a candida la funcția de membru pentru soluționarea contestațiilor și incompatibilități

(1) Poate candida la funcția de membru pentru soluționarea contestațiilor persoana care corespunde cumulativ următoarelor cerințe:

a) deține cetățenia Republicii Moldova;

- b) are capacitatea de exercițiu deplină;
- c) deține o diplomă de studii superioare;
- d) are o vechime în muncă de cel puțin 7 ani în domeniul juridic, economic sau tehnic, precum și o experiență de cel puțin 2 ani în domeniul achizițiilor publice, sectoriale sau de concesiuni;
- e) cunoaște limba română;
- f) nu a fost privată, prin hotărâre judecătorească definitivă, de dreptul de a ocupa anumite funcții sau de a exercita anumite activități;
- g) nu este membru al unui partid politic sau al organizațiilor social-politice legal constituite;
- h) nu are interdicția de a ocupa o funcție publică sau de demnitate publică, ce derivă dintr-un act de constatare al Autorității Naționale de Integritate;
- i) nu are, în ultimii 5 ani, în cazierul privind integritatea profesională, înscrieri cu privire la rezultatul negativ al testului de integritate profesională pentru încălcarea obligației prevăzute la art. 7 alin. (2) lit. a) din Legea nr. 325/2013 privind evaluarea integrității instituționale;
- j) nu a atins vârsta de pensionare.

(2) Pentru funcția de președinte, candidatul trebuie să întrunească următoarele condiții suplimentare:

- a) deține o diplomă de studii superioare în domeniul juridic;
- b) are experiență managerială de cel puțin 5 ani.

(3) Membrul pentru soluționarea contestațiilor nu este în drept:

- a) să desfășoare activitate de întreprinzător direct sau prin intermediari;
- b) să fie acționar ori membru al organului de conducere, al organului administrativ sau al organului de control în societăți comerciale, inclusiv în bănci și în alte instituții de credit, în instituții de asigurări, în societăți financiare, în întreprinderi de stat sau în societăți pe acțiuni cu capital de stat;
- c) să dețină orice altă funcție publică sau privată remunerată, cu excepția celor ce țin de activitatea didactică, de cercetare științifică sau de creație literară și artistică;
- d) să exercite orice alte activități profesionale.

(4) Membrul pentru soluționarea contestațiilor nu poate participa la soluționarea unei contestații în cazul oricărui potențial conflict de interese.

(5) Membrul pentru soluționarea contestațiilor nu este în drept să participe la procedura de soluționare a contestației dacă se află în una din următoarele situații, motiv pentru care decizia emisă va fi lovită de nulitate absolută:

- a) este soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv, cu oricare dintre părți ori soțul, ruda sau afinul până la gradul al doilea inclusiv, al membrului care are un interes în soluționarea contestației;
 - b) a existat un raport de afaceri sau de muncă între membrul pentru soluționarea contestațiilor și una dintre părți în precedentul an de la soluționarea contestației;
 - c) a făcut declarații publice care au legătură cu contestația care se soluționează;
 - d) a primit sau i s-au promis bunuri ori avantaje de orice fel din partea uneia dintre părți.
- (6) Nulitatea deciziei se constată de către instanța de contencios administrativ în urma înaintării unei acțiuni în contencios administrativ în vederea stabilirii circumstanțelor de la alin. (5).
- (7) Membrul pentru soluționarea contestațiilor care se află în situațiile prevăzute la alin. (5) are obligația de a se abține de la soluționarea contestației. Acesta poate fi recuzat de oricare dintre părțile cauzei.

Articolul 14. Încetarea, revocarea și suspendarea mandatului membrului pentru soluționarea contestațiilor

(1) Mandatul membrului pentru soluționarea contestațiilor încetează în cazul:

- a) demisiei;
- b) revocării;
- c) expirării mandatului;
- e) decesului.

(2) Revocarea membrului pentru soluționarea contestațiilor se face în cazurile:

- a) pierderii cetățeniei Republicii Moldova;
- b) condamnării, în baza hotărârii definitive și irevocabile a instanței de judecată, pentru comiterea unei infracțiuni;
- c) imposibilității, din motive de sănătate, confirmată prin certificat medical, de a-și exercita atribuțiile timp de mai mult de 4 luni consecutive;
- d) declarării dispariției fără veste, în conformitate cu legislația;
- e) activității în cadrul unui partid politic sau al unei organizații social-politice;
- f) constatării, printr-un act al Autorității Naționale de Integritate;
- g) privării de dreptul de a ocupa anumite funcții sau de a exercita anumite activități, ca pedeapsă de bază sau complementară, printr-o hotărâre judecătorească definitivă;
- h) nedeunerii declarației de avere și interese personale sau refuzului de a o depune, în condițiile art. 27 alin. (8) din Legea nr. 132/2016 cu privire la Autoritatea Națională de Integritate;

(3) Activitatea membrului pentru soluționarea contestațiilor se suspendă:

- a) din momentul punerii sub învinuire, când în privința acestuia a fost intentat un dosar penal în legătură cu activitatea pe care o desfășoară;
- b) din data trimiterii în instanța de judecată a dosarului penal în care acesta este învinuit de comiterea unei infracțiuni – până la o hotărâre judecătorească definitivă;
- c) în cazul înregistrării în calitate de candidat pentru ocuparea unei funcții electivă;
- d) în cazul acordării acestuia a concediului de maternitate/paternitate sau pentru îngrijirea copilului.

(4) Perioada de suspendare se include în durata mandatului.

(5) Încetarea, revocarea și suspendarea mandatului de membru pentru soluționarea contestațiilor se dispun prin hotărâre a Parlamentului, adoptată cu votul majorității deputaților aleși.

Articolul 15. Drepturile și obligațiile membrului pentru soluționarea contestațiilor

(1) Membrul pentru soluționarea contestațiilor are următoarele drepturi:

- a) să înainteze propuneri în vederea îmbunătățirii activității Autorității Naționale pentru Soluționarea Contestațiilor.
- b) să beneficieze de asistență juridică, metodologică și tehnică în procesul de soluționare a contestațiilor.
- c) să-și expună opinia separată cu privire la contestație, care va fi transpusă obligatoriu în decizia completului.

(2) Membrul pentru soluționarea contestațiilor are următoarele obligații:

- a) să soluționeze cu obiectivitate și în termen contestațiile în cadrul completelor de soluționare a contestațiilor, respectând principiile statuate de prezenta lege în raport cu toți operatorii economici și autoritățile/entitățile contractante;
- b) să evite orice ingerință în activitatea de soluționare a contestațiilor din partea persoanelor fizice sau juridice, ori a unui grup de interese, care ar putea afecta independența sau imparțialitatea sau ar putea crea suspiciuni cu privire la acestea, denunțând influența necorespunzătoare conform legislației;
- c) să evite orice situație care ar putea atrage incompatibilitatea cu mandatul pe care îl exercită;
- d) să participe la ședințele de soluționare a contestațiilor și să respecte secretul deliberărilor;
- e) să-și exprime votul prin „pro” sau „contra”, abținerea de la vot fiind exclusă, cu excepția cazului în care acesta se află într-un conflict de interese care a fost declarat;
- f) să își perfecționeze, în mod continuu, abilitățile și pregătirea profesională conform cerințelor de specializare;

- g) să dea dovadă de competență profesională și de imparțialitate în raport cu persoanele cu care intră în contact în calitate oficială;
- h) să asigure securitatea și confidențialitatea tuturor datelor conținute în dosarele procedurilor pe care le examinează;
- i) să îndeplinească, în limita funcției, alte atribuții decât cele privind activitatea de soluționare a contestațiilor, delegate de conducere;
- j) să respecte normele stabilite prin regulamentul de organizare și funcționare și alte acte interne ce reglementează activitatea Autorității Naționale pentru Soluționarea Contestațiilor;
- k) să-și depună, în conformitate cu legislația, declarația de avere și interese personale.

Articolul 16. Personalul Autorității Naționale pentru Soluționarea Contestațiilor

- (1) Personalul Autorității Naționale pentru Soluționarea Contestațiilor este constituit din funcționari publici, pentru care se aplică prevederile Legii nr. 158/2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public, și din personal contractual, pentru care se aplică prevederile legislației muncii.
- (2) Autoritatea Națională pentru Soluționarea Contestațiilor asigură formarea inițială și continuă a personalului conform actelor normative și modalităților stabilite prin actele interne.
- (3) Structura și regulamentul de organizare și funcționare, se aprobă de către Autoritatea Națională pentru Soluționarea Contestațiilor, iar efectivul-limită de personal, se aprobă de Parlament.

Articolul 17. Colegiul Autorității Naționale pentru Soluționarea Contestațiilor

- (1) Colegiul este organul de conducere colectiv care, în limitele stabilite de actele normative și reglementările interne, asigură respectarea prevederilor legale și aplicarea practicilor unitare prin hotărâri de unificare a acestora.
- (2) Colegiul este condus de către președintele Autorității Naționale pentru Soluționarea Contestațiilor.
- (3) Colegiul se convoacă în ședințe, la inițiativa președintelui, a unui complet sau la inițiativa a cel puțin o treime din membrii Colegiului.

Capitolul III

SOLUȚIONAREA CONTESTAȚIILOR

Articolul 18. Dreptul la contestare

(1) Orice persoană care are sau a avut un interes în obținerea unui contract de achiziție publică/sectorială sau contract de concesiune și care consideră că în cadrul procedurilor de atribuire un act al autorității/entității contractante a vătămat un drept al său recunoscut de lege, în urma cărui fapt a suportat sau poate suporta prejudicii, este în drept să conteste actul respectiv în modul stabilit de prezenta lege.

(2) Se consideră că ofertanții sunt interesați dacă nu au fost excluși definitiv din procedura de atribuire. O excludere este definitivă dacă a fost notificată ofertanților interesați și fie a fost considerată legală de către Autoritatea Națională pentru Soluționarea Contestațiilor, fie nu mai poate face obiectul unei căi de atac la Autoritatea Națională pentru Soluționarea Contestațiilor.

(3) Candidații sunt considerați a fi interesați dacă autoritatea contractantă nu a făcut publice informațiile privind respingerea candidaturii lor înaintea notificării deciziei de atribuire a contractului către ofertanții interesați.

(4) În sensul prevederilor alin. (1), prin act al autorității/entității contractante se înțelege orice act administrativ, orice altă acțiune sau inacțiune care produce sau poate produce efecte juridice în legătură cu procedura de atribuire.

(5) Operatorul economic are obligația de a-și exercita cu bună-credință dreptul prevăzut la alin. (1).

Articolul 19. Depunerea contestației

(1) Operatorul economic vătămat poate sesiza Autoritatea Națională pentru Soluționarea Contestațiilor în vederea anulării actului și/sau recunoașterii dreptului pretins ori a interesului legitim prin depunerea unei contestații, fără dreptul la repunerea în termen, în termen de 10 zile începând cu ziua următoare luării la cunoștință, prin mijloace electronice, sau 15 zile în cazul utilizării altor mijloace de comunicare.

(2) Depunerea contestației care se referă la acte ale autorității/entității contractante care sunt emise sau au loc înainte de deschiderea ofertelor se efectuează cu respectarea termenelor prevăzute la alin. (1). Autoritatea/entitatea contractantă are obligația de a prelungi perioada stabilită pentru depunerea ofertelor/cererilor de participare în cazul în care din momentul emiterii actului nu pot fi respectați termenii pentru depunerea contestației.

(3) În sensul alin. (1), data luării la cunoștință a documentelor publicate în mod electronic, se consideră data publicării acestora în SIA „RSAP”.

(4) Contractele de achiziții publice/sectoriale și contractele de concesiuni pot fi încheiate numai după împlinirea termenelor de așteptare de 11 zile de la data transmiterii, prin mijloace electronice, a comunicării privind rezultatul aplicării procedurii de atribuire sau 16 zile în cazul utilizării altor mijloace de comunicare.

(5) Contractele de achiziții publice/sectoriale și contractele de concesiuni, încheiate înainte de împlinirea termenului prevăzut la alin. (4), sunt lovite de nulitate.

(6) Respectarea termenului prevăzut la alin. (4) este facultativă în următoarele cazuri:

a) atunci când contractul de achiziții publice/sectoriale și contractul de concesiune este atribuit în urma desfășurării procedurii de negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare;

b) atunci când contractul de achiziții publice/sectoriale și contractul de concesiune, precum și acordul-cadru respectiv urmează a fi încheiat cu un operator economic care a fost singurul ofertant la procedura de atribuire și nu există alți operatori economici implicați în respectiva procedură de atribuire;

c) atunci când este atribuit un contract subsecvent unui acord-cadru sau un contract ca urmare a utilizării unui sistem dinamic de achiziții.

(7) Contestația se depune în formă scrisă, dactilografiată, în limba română, semnată și, după caz, ștampilată și trebuie să conțină:

a) numele, domiciliul sau reședința contestatorului ori, pentru persoanele juridice, denumirea completă a operatorului economic, numele și prenumele reprezentantului acestuia, copia documentului ce confirmă împuternicirile, adresa juridică și datele de contact;

b) denumirea autorității/entității contractante, adresa juridică și datele de contact;

c) denumirea obiectului contractului de achiziție publică/sectorială sau contractului de concesiune și procedura de atribuire aplicată;

d) esența și temeiul contestației, cu indicarea drepturilor și intereselor legitime ale contestatorului, încălcate în cadrul procedurii de atribuire;

e) nomenclatorul documentelor anexate la contestație;

f) semnătura contestatorului, persoană fizică sau reprezentantului persoanei juridice;

g) dovada achitării taxei de stat.

(8) Contestatorul anexează la contestație și copia actului atacat, în cazul în care acesta a fost emis, precum și copii ale înscrisurilor prevăzute la alin. (8), dacă acestea sunt disponibile.

(9) În situația în care Autoritatea Națională pentru Soluționarea Contestațiilor consideră că în contestație nu sunt cuprinse toate informațiile prevăzute la alin. (7), aceasta va cere contestatorului să completeze contestația în termen de 3 zile de la înștiințarea prin care i se aduce la cunoștință această situație. În cazul în care contestatorul nu se conformează obligației impuse de Autoritatea Națională pentru Soluționarea Contestațiilor, contestația este respinsă. Contestația care a fost depusă cu nerespectarea termenelor prevăzute la alin. (1) de asemenea este respinsă.

(10) Operatorul economic, la depunerea contestației, achită taxa de stat, conform prevederilor Legii nr. 213/2023 taxei de stat.

(11) Operatorul economic achită taxa de stat în termen de 3 zile de la data depunerii contestației, iar în cazul neachitării în termenul stabilit contestația se restituie fără examinare.

Articolul 20. Procedura de examinare a contestațiilor

(1) Autoritatea Națională pentru Soluționarea Contestațiilor este competentă să soluționeze contestațiile cu privire la procedurile de achiziție publică/sectorială sau de concesiuni, potrivit prezentei legi.

(2) Procedura de examinare a contestațiilor se desfășoară cu respectarea principiilor legalității, disponibilității, celerității, contradictorialității și a dreptului la apărare.

(3) În vederea soluționării contestației, Autoritatea Națională pentru Soluționarea Contestațiilor poate solicita punctul de vedere al autorității/entității contractante pe marginea acesteia.

(4) În termen de o zi lucrătoare de la primirea solicitării menționate la alin. (3), autoritatea/entitatea contractantă are obligația să informeze despre aceasta și pe ceilalți participanți la procedura de atribuire. Informarea trebuie să fie însoțită de o copie a contestației respective.

(5) Până la transmiterea punctului de vedere sau până la desfășurarea ședinței deschise de examinare a contestației, autoritatea/entitatea contractantă are dreptul să adopte măsuri de remediere necesare ca urmare a deficiențelor invocate de către contestator, informând participanții la procedura de atribuire, inclusiv Autoritatea Națională pentru Soluționarea Contestațiilor, despre măsurile de remediere aplicate, având obligația de a le publica în Sistemul informațional automatizat „Registrul de stat al achizițiilor publice” nu mai târziu de o zi de la data adoptării.

(6) În cazul procedurilor care nu au fost inițiate prin intermediul Sistemul informațional automatizat „Registrul de stat al achizițiilor publice”, măsurile adoptate potrivit alin. (5) se comunică contestatorului și celorlalți operatori

economici implicați în procedură, nu mai târziu de o zi de la data adoptării lor, prin orice mijloc de comunicare adecvat și disponibil în general.

(7) Dacă consideră că măsurile adoptate sunt suficiente pentru remedierea actelor invocate ca fiind ilegale, contestatorul transmite Autorității Naționale pentru Soluționarea Contestațiilor o cerere de renunțare la contestație. În acest caz, Autoritatea Națională pentru Soluționarea Contestațiilor dispune încetarea procedurii de soluționare a contestației.

(8) Toate notificările sau comunicările actelor procedurale se fac cu confirmare recepționării.

(9) Contestațiile formulate în cadrul aceleiași proceduri de atribuire pot fi conexe de către Autoritatea Națională pentru Soluționarea Contestațiilor pentru a se pronunța o soluție unitară.

(10) Autoritatea/entitatea contractantă are obligația de a transmite Autorității Naționale pentru Soluționarea Contestațiilor punctul său de vedere asupra contestației în termen de cel mult 5 zile lucrătoare de la data primirii unei astfel de solicitări, însoțit de orice alte documente considerate edificatoare, precum și dosarul achiziției/concesiunii, cu excepția anunțurilor publicate în Sistemul informațional automatizat „Registrul de stat al achizițiilor publice” și a documentației de atribuire, atunci când aceasta este disponibilă și poate fi descărcată direct din internet. Lipsa punctului de vedere al autorității/entității contractante nu împiedică soluționarea contestației.

(11) Autoritatea/entitatea contractantă va notifica punctul său de vedere și contestatorului în termenul prevăzut la alin. (10).

Articolul 21. Procedura de soluționare a contestațiilor

(1) În vederea soluționării contestației, Autoritatea Națională pentru Soluționarea Contestațiilor are dreptul de a solicita lămuriri părților, de a administra probe și de a solicita orice alte date/documente în măsura în care acestea sunt relevante în raport cu obiectul contestației. Autoritatea Națională pentru Soluționarea Contestațiilor are dreptul să ceară orice date necesare pentru soluționarea contestației, inclusiv de la alte persoane fizice sau juridice.

(2) Aplicarea prevederilor alin. (1) nu trebuie să conducă la depășirea termenului de soluționare a contestației prevăzut la art. (19).

(3) Autoritatea/entitatea contractantă are obligația de a răspunde la orice solicitare a Autorității Naționale pentru Soluționarea Contestațiilor și de a transmite acesteia orice alte documente decât cele menționate la art. 20 alin. (10), care prezintă

relevanță pentru soluționarea contestației, într-un termen care nu poate depăși 5 zile lucrătoare de la data primirii solicitării.

(4) Soluționarea contestațiilor se realizează de către complete constituite din trei membri. Pentru buna funcționare a acestora, fiecărui complet îi este repartizat, din cadrul subdiviziunilor corespunzătoare ale Autorității Naționale pentru Soluționarea Contestațiilor, cel puțin un jurist și un consultant responsabil de lucrările de secretariat.

(5) Componenta completelor, inclusiv președinții, se aprobă prin ordinul președintelui Autorității Naționale pentru Soluționarea Contestațiilor pentru o perioadă determinată. Aceeași componentă a completului, inclusiv președintele, poate fi păstrată nu mai mult de două perioade consecutive.

(6) Ședințele completelor sunt conduse de către președinții acestora și consemnate în proces-verbal, semnat de către toți membrii.

(7) Ședințele completelor sunt deliberative cu prezența tuturor membrilor.

(8) Deciziile în cadrul completelor sunt adoptate cu votul majorității membrilor. Membrii care au votat împotriva pot înregistra opinia separată în procesul-verbal al ședinței. Nimeni nu este în drept să influențeze deciziile sau să interfereze cu deciziile completelor pentru soluționarea contestațiilor, fiecare membru votând la intima sa convingere reieșind din prevederile legale.

(9) Lucrările de secretariat ale completelor sunt asigurate de către subdiviziunea responsabilă în conformitate cu regulamentul de organizare și funcționare al Autorității Naționale pentru Soluționarea Contestațiilor.

(10) Corespondența cu privire la procedura de soluționare a contestației se realizează doar în scris.

(11) Părțile pot fi reprezentate de avocați și pot depune concluzii scrise pe durata procedurii, însă nu mai târziu de 5 zile lucrătoare până la expirarea termenului de soluționare a contestației.

(12) Soluționarea contestațiilor are loc în procedură scrisă, cu excepția cazurilor în care completul de soluționare a contestației consideră necesară organizarea ședinței deschise. Ședința deschisă pentru examinarea contestației este organizată și la cererea indicată în contestație sau adresată de către oricare altă parte la procedura de soluționare a contestației, odată cu prezentarea punctului de vedere în termenul reglementat de art. 20 alin. (10), sau la cererea reprezentanților societății civile, depusă într-un termen ce nu va depăși 5 zile lucrătoare de la data înregistrării contestației. În cazul în care decide desfășurarea ședinței sau admite o cerere în acest sens, Autoritatea Națională pentru Soluționarea Contestațiilor asigură publicarea pe

site-ul web oficial a informației privind data și locul desfășurării acesteia, cu 3 zile lucrătoare înainte de data la care aceasta va avea loc.

(13) Sunt inadmisibile prezentarea unor noi motive de contestare și/sau formularea unor noi capete de cerere pe calea concluziilor scrise sau verbale ori a precizărilor la contestație ulterior termenului legal de formulare a acesteia.

(14) În cazuri temeinic justificate și pentru prevenirea unei pagube iminente, Autoritatea Națională pentru Soluționarea Contestațiilor, până la soluționarea fondului cauzei, poate să dispună, prin încheiere, în termen de 3 zile, inclusiv la cererea părții interesate, suspendarea procedurii de atribuire.

(15) În sensul prevederilor alin. (14), Autoritatea Națională pentru Soluționarea Contestațiilor soluționează cererea de suspendare luând în considerare consecințele acestei măsuri asupra tuturor categoriilor de interese ce ar putea fi lezate, inclusiv asupra interesului public.

(16) Încheierea prevăzută la alin. (14) poate fi atacată în instanța competentă, în mod separat, în termen de 5 zile de la comunicare.

(17) Autoritatea Națională pentru Soluționarea Contestațiilor are obligația de a soluționa în fond contestația în termen de 20 de zile lucrătoare de la data primirii contestației, iar în situația incidenței unei excepții care împiedică examinarea în fond a contestației, conform art. 22 alin. (1), se va expune pe marginea acesteia în termen de 10 zile. În cazuri temeinic justificate, termenul de soluționare a contestației poate fi prelungit o singură dată cu 10 zile.

(18) Autoritatea/entitatea contractantă nu are dreptul de a încheia contractul de achiziție publică/sectorială sau contractul de concesiune până la emiterea unei decizii finale pe marginea contestației de către Autoritatea Națională pentru Soluționarea Contestațiilor.

Articolul 22. Soluțiile pe care le poate pronunța Autoritatea Națională pentru Soluționarea Contestațiilor

(1) Autoritatea Națională pentru Soluționarea Contestațiilor se pronunță mai întâi asupra excepțiilor de procedură și de fond, iar când se constată că acestea sunt întemeiate, nu se mai procedează la examinarea în fond a cauzei.

(2) În cazul existenței excepțiilor de procedură sau de fond, Autoritatea Națională pentru Soluționarea Contestațiilor respinge contestația ca fiind tardivă, lipsită de interes, lipsită de obiect, introdusă de o persoană fără calitate sau de o persoană care nu are calitatea de reprezentant, precum și orice altă excepție, care împiedică soluționarea pe fond a contestației.

(3) În procesul examinării în fond a contestației, Autoritatea Națională pentru Soluționarea Contestațiilor:

- a) admite contestația, integral sau parțial;
- b) respinge contestația.

(4) Autoritatea Națională pentru Soluționarea Contestațiilor examinează actul atacat, din punctul de vedere al legalității și temeiniciei și poate pronunța o decizie prin care îl anulează în parte sau în tot, obligă autoritatea/entitatea contractantă să emită un act sau dispune orice altă măsură necesară pentru remedierea actelor ce afectează procedura de atribuire. În cazul în care Autoritatea Națională pentru Soluționarea Contestațiilor dispune modificarea/eliminarea oricăror specificații tehnice din caietul de sarcini ori din alte documente emise în legătură cu procedura de atribuire, autoritatea/entitatea contractantă are dreptul de a anula procedura de atribuire din motivul că nu mai poate fi atins în mod corespunzător scopul achiziției/concesiunii, iar autoritatea/entitatea contractantă se află în imposibilitatea de a adopta măsuri de remediere, fără ca acestea să afecteze principiile achizițiilor publice/sectoriale sau a concesiunilor.

(5) În cazul în care Autoritatea Națională pentru Soluționarea Contestațiilor admite contestația și dispune luarea unei măsuri de remediere a actului atacat, aceasta va preciza și termenul în care măsura respectivă trebuie dusă la îndeplinire și care nu va fi mai mare decât termenul de exercitare a căii de atac împotriva deciziei Autorității Naționale pentru Soluționarea Contestațiilor.

(6) În funcție de soluția pronunțată, Autoritatea Națională pentru Soluționarea Contestațiilor va decide asupra continuării sau anulării procedurii de achiziție/concesiune, inclusiv asupra anulării contractului de achiziție publică/sectorială sau contractului de concesiune încheiat.

(7) Autoritatea Națională pentru Soluționarea Contestațiilor poate lua act, oricând în cursul soluționării contestației, de renunțarea la aceasta de către contestator.

(8) Autoritatea Națională pentru Soluționarea Contestațiilor nu poate decide atribuirea unui contract către un anumit operator economic.

(9) În situația în care contestația vizează rezultatul procedurii de atribuire și se dispune reevaluarea ofertelor, Autoritatea Națională pentru Soluționarea Contestațiilor va indica în mod clar și precis limitele reevaluării, cu indicarea expresă a ofertelor ce urmează a fi supuse reevaluării, etapa procedurii de atribuire vizată de reevaluare.

(10) Autoritatea Națională pentru Soluționarea Contestațiilor are obligația de a motiva în mod clar, fără echivoc, deciziile/încheierile adoptate.

Articolul 23. Decizia Autorității Naționale pentru Soluționarea Contestațiilor

(1) Hotărârea emisă de către Autoritatea Națională pentru Soluționarea Contestațiilor în vederea soluționării contestației poartă denumirea de decizie.

(2) Decizia Autorității Naționale pentru Soluționarea Contestațiilor cuprinde:

a) partea introductivă, care conține numărul de înregistrare a contestației, data acesteia, numele și prenumele, reședința contestatorului, datele de identificare ale autorității/entității contractante, procedura de atribuire în cadrul căreia s-a emis actul atacat și obiectul acesteia;

b) considerentele, care cuprinde obiectul contestației și susținerile pe scurt ale părților, expunerea situației de fapt reținută de Autoritatea Națională pentru Soluționarea Contestațiilor pe baza probelor administrate, motivele de fapt și de drept pe care se întemeiază soluția, incluzând atât motivele admise, cât și pe cele respinse;

c) dispozitivul, care cuprinde denumirea părților, soluția pronunțată cu privire la toate cererile deduse soluționării;

d) informația cu privire la exercitarea căilor de atac.

(3) Decizia Autorității Naționale pentru Soluționarea Contestațiilor, este comunicată părților în scris, în termen de 3 zile de la data pronunțării. Decizia se publică pe site-ul web oficial al Autorității Naționale pentru Soluționarea Contestațiilor în același termen.

(4) Contractul de achiziție publică/sectorială sau contractul de concesiune încheiat cu nerespectarea deciziei Autorității Naționale pentru Soluționarea Contestațiilor este lovit de nulitate absolută.

(5) Decizia Autorității Naționale pentru Soluționarea Contestațiilor privind soluționarea contestației poate fi atacată în instanța judecătorească competentă, fără respectarea procedurii prealabile, fără a putea invoca alte motive împotriva actelor autorității/entității contractante decât cele cuprinse în contestația adresată Autorității Naționale pentru Soluționarea Contestațiilor. Intentarea acțiunii în contencios administrativ nu suspendă executarea deciziilor, până la soluționarea cauzei în fond de instanța de judecată, dacă instanța nu dispune altfel.

Articolul 24. Raportarea măsurilor de remediere

(1) Decizia Autorității Naționale pentru Soluționarea Contestațiilor este obligatorie pentru părți.

(2) Autoritatea/entitatea contractantă are obligația de a raporta Autorității Naționale pentru Soluționarea Contestațiilor cu privire la măsurile de remediere adoptate în vederea executării deciziei.

(3) Autoritatea Națională pentru Soluționarea Contestațiilor stabilește în mod expres termenul de raportare a măsurilor de remediere adoptate în vederea executării deciziei, în funcție de complexitatea acestora.

(4) La finalizarea executării contractului, autoritatea/entitatea contractantă are obligația de a raporta Autorității Naționale pentru Soluționarea Contestațiilor cu privire la impactul măsurilor de remediere dispuse prin decizie asupra eficienței procedurii de atribuire, inclusiv dacă angajamentele asumate/declaratate în cadrul procedurii de soluționare a contestației au fost menținute pe întreaga perioadă de executare a contractului.

(5) Autoritatea Națională pentru Soluționarea Contestațiilor asigură monitorizarea raportării măsurilor de remediere.

Capitolul IV

SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

Articolul 25. Litigii

Litigiile referitoare la contractele de achiziții publice/sectoriale sau contractele de concesiuni se soluționează de către instanța judecătorească competentă.

Articolul 26. Soluționarea litigiilor

(1) În cazuri temeinic justificate și pentru prevenirea unei pagube iminente, instanța judecătorească competentă, până la soluționarea fondului cauzei, poate să dispună, inclusiv la cererea părții interesate, suspendarea executării contractului de achiziție publică/sectorială sau contractului de concesiune.

(2) Instanța judecătorească constată nulitatea contractului de achiziție publică/sectorială sau contractului de concesiune în următoarele cazuri:

a) autoritatea/entitatea contractantă a atribuit contractul fără să respecte obligațiile referitoare la publicarea unui anunț sau unei invitații de participare/de concesiune;

b) au fost încălcate prevederile art. 19 alin. (4), dacă această încălcare a privat operatorul economic interesat de posibilitatea de a formula o cale de atac înainte de încheierea contractului, în cazul în care această încălcare este combinată cu încălcarea altor dispoziții privind achizițiile publice/sectoriale sau concesiuni, dacă această din urmă încălcare a afectat șansele operatorului economic interesat de a obține contractul;

c) autoritatea/entitatea contractantă nu a respectat prevederile art. 61 alin. (19) sau ale art. 62 alin. (13) - (17) din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice sau art.

43 alin. (14) sau ale art. 44 alin. (13) - (17) din Legea nr. 74/2020 privind achizițiile în sectoarele energiei, apei, transporturilor și serviciilor poștale.

(3) Prin excepție de la prevederile alin. (2), în cazul în care instanța judecătorească consideră, după analiza tuturor aspectelor relevante, că motive imperative de interes general impun menținerea efectelor contractului de achiziție publică/sectorială sau contractului de concesiune, aceasta va dispune sancțiuni alternative după cum urmează:

a) limitarea efectelor contractului, prin reducerea termenului de execuție al acestuia; și/sau

b) aplicarea unei amenzi autorității/entității contractante, cuprinsă între 2% și 15% din valoarea contractului, cuantumul acesteia fiind invers proporțional cu posibilitatea de a limita efectele contractului conform prevederilor lit. a).

(4) La aplicarea sancțiunilor alternative prevăzute la alin. (3), instanța judecătorească va avea în vedere ca acestea să fie eficiente, proporționale și descurajante.

(5) Interesele economice legate de capacitatea contractului de achiziție publică/sectorial sau contractului de concesiune de a produce efecte se vor lua în considerare ca motiv imperativ numai dacă, în cazuri excepționale, când absența efectelor ar conduce la consecințe disproporționate. Interesele economice directe legate de contract, cum ar fi costurile generate de întârzieri în executarea contractului, costurile generate de inițierea unei noi proceduri de atribuire, costurile generate de schimbarea operatorului economic care va îndeplini contractul sau costurile cu privire la obligațiile legale generate de absența efectelor contractului, nu constituie motive imperative de interes general.

(6) În toate cazurile în care sancțiunea nulității prevăzută la alin. (2) nu poate avea efect retroactiv, întrucât desființarea obligațiilor contractuale deja executate este imposibilă, instanța judecătorească va aplica, suplimentar, și sancțiunea prevăzută la alin. (3) lit. b).

(7) În cazul încălcării prevederilor art. 19 alin. (4) care nu face obiectul alin. (2) lit. b) din prezentul articol, instanța judecătorească poate decide, după analiza tuturor aspectelor relevante, dacă va constata nulitatea contractului sau dacă este suficient să dispună sancțiuni alternative, precum cele prevăzute la alin. (3) din prezentul articol.

(8) Prevederile alin. (2) lit. a) nu sunt aplicabile atunci când autoritatea/entitatea contractantă, considerând că se încadrează în una dintre situațiile în care are dreptul de a nu transmite spre publicare un anunț/o invitație de participare/de concesiune, a procedat după cum urmează:

a) a publicat în mod voluntar în Buletinul achizițiilor publice, în Sistemul informațional automatizat „Registrul de stat al achizițiilor publice” și/sau în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene un anunț, pentru asigurarea transparenței, prin care își exprimă intenția de a încheia contractul de achiziție publică/sectorială sau contractul de concesiune;

b) a încheiat contractul respectând, din proprie inițiativă, prevederile art. 19 alin. (4), termenele curgând în acest caz de la data publicării anunțului prevăzut la lit. a) din prezentul alineat.

(9) Prevederile alin. (2) lit. c) nu sunt aplicabile atunci când autoritatea/entitatea contractantă, considerând că a respectat prevederile art. 61 alin. (19) sau ale art. 62 alin. (13) - (17) din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice sau art. 43 alin. (14) sau ale art. 44 alin. (13) - (17) din Legea nr. 74/2020 privind achizițiile în sectoarele energiei, apei, transporturilor și serviciilor poștale, a procedat după cum urmează:

a) a comunicat ofertanților implicați decizia de atribuire a contractului de achiziție publică/sectorială, cu respectarea prevederilor privind informarea candidaților și ofertanților; și

b) a încheiat contractul respectând, din proprie inițiativă, prevederile art. 19 alin. (4), termenele curgând în acest caz de la data transmiterii comunicării prevăzute la lit. a) din prezentul alineat.

(10) Formatul anunțului menționat la alin. (8) lit. a) este aprobat de Guvern și conține următoarele informații:

a) numele și datele de contact ale autorității/entității contractante;

b) descrierea obiectului contractului;

c) justificarea deciziei autorității/entității contractante de atribuire a contractului fără publicarea prealabilă în Buletinul achizițiilor publice, în Sistemul informațional automatizat „Registrul de stat al achizițiilor publice” și/sau în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene a unui anunț de participare;

d) numele și datele de contact ale operatorului economic în favoarea căruia a fost luată o decizie de atribuire, și

e) dacă este cazul, orice altă informație considerată utilă de autoritatea/entitatea contractantă.

(11) Constatarea nulității contractului de achiziție publică/sectorială sau contractului de concesiune, în condițiile alin. (2), se poate solicita și prin cerere separată în termen de:

1) cel mult 30 de zile începând cu ziua următoare:

a) publicării anunțului de atribuire a contractului, cu condiția ca anunțul respectiv să conțină justificarea deciziei autorității/entității contractante de a atribui contractul fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare în Buletinul achizițiilor publice, în Sistemul informațional automatizat „Registrul de stat al achizițiilor publice” și/sau în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene; sau

b) informării de către autoritatea/entitatea contractantă a ofertanților și candidaților interesați cu privire la încheierea contractului, cu condiția ca informarea să fie însoțită de un rezumat al motivelor pertinente referitoare la rezultatul selecției, la rezultatul procedurii de atribuire sau de încheiere a acordului-cadru, la admiterea într-un sistem dinamic de achiziție, la rezultatul concursului de soluții ori, după caz, la anularea procedurii de atribuire. Această opțiune se aplică și în cazurile atribuirii contractelor subsecvente în cadrul unui acord-cadru sau ca urmare a utilizării unui sistem dinamic de achiziții;

2) cel mult 6 luni, începând cu ziua următoare încheierii contractului, în cazurile în care nu au fost respectate condițiile prevăzute la lit. a).

(12) În măsura în care un operator economic nu a utilizat o cale de atac în acest sens, autoritățile competente au dreptul de a solicita instanței judecătorești constatarea nulității absolute a contractului de achiziție publică/sectorială sau contractului de concesiune pentru următoarele motive:

a) autoritatea/entitatea contractantă a atribuit contractul fără respectarea obligațiilor referitoare la publicarea unui anunț/a unei invitații de participare/de concesiune;

b) au fost încălcate prevederile art. 19 alin. (4);

c) autoritatea/entitatea contractantă nu a respectat prevederile art. 61 alin. (19) sau ale art. 62 alin. (13) - (17) din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice sau art. 43 alin. (14) sau ale art. 44 alin. (13) - (17) din Legea nr. 74/2020 privind achizițiile în sectoarele energiei, apei, transporturilor și serviciilor poștale;

d) contractul de achiziție publică/sectorială sau contractul de concesiune a fost încheiat cu nerespectarea cerințelor minime prevăzute de autoritatea/entitatea contractantă în caietul de sarcini sau, deși sunt respectate cerințele respective, contractul a fost încheiat în condiții mai puțin favorabile decât cele prevăzute în propunerea tehnică și/sau financiară care a constituit oferta declarată câștigătoare;

e) atunci când, deși urmărește dobândirea livrării unui bun, prestării unui serviciu sau a execuției unei lucrări, fapt care ar încadra contractul respectiv în categoria contractelor de achiziții publice/sectoriale sau contractelor de concesiuni, autoritatea/entitatea contractantă încheie un alt tip de contract sau nu încheie niciun contract, nerespectând procedurile de atribuire prevăzute de Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice, Legea nr. 74/2020 privind achizițiile în sectoarele

energeticii, apei, transporturilor și serviciilor poștale sau Legea nr. 22/2025 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii;

f) contractul de achiziție publică/sectorială sau contractul de concesiune a fost încheiat cu nerespectarea regulilor de evitare a conflictelor de interese;

g) nu au fost respectate criteriile de calificare și selecție, precum și/sau factorii de evaluare prevăzuți în anunțul/invitația de participare/de concesiune;

h) modificarea contractului a condus la diminuarea avantajelor și, după caz, a factorilor de evaluare care au stat la baza declarării ofertei câștigătoare.

(13) În cazul solicitării prevăzute la alin. (12), instanța judecătorească, până la soluționarea fondului cauzei, poate să dispună suspendarea executării contractului de achiziție publică/sectorială sau contractului de concesiune.

Capitolul V

DISPOZIȚII FINALE ȘI TRANZITORII

Articolul 28. Dispoziții finale

(1) Prezenta lege intră în vigoare la expirarea termenului de 3 luni de la data publicării acesteia în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

(2) Guvernul, până la intrarea în vigoare a prezentei legi:

a) va prezenta Parlamentului propuneri pentru aducerea legislației în concordanță cu prezenta lege;

b) va aduce actele sale normative în concordanță cu prezenta lege.

(3) La data intrării în vigoare a prezentei legi se abrogă Hotărârea Parlamentului nr. 271/2016 cu privire la instituirea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Soluționarea Contestațiilor.

(4) La data intrării în vigoare a prezentei legi se modifică unele acte normative, conform anexei.

Articolul 29. Dispoziții tranzitorii

Consilierii pentru soluționarea contestațiilor aflați în funcție la data intrării în vigoare a prezentei legi își exercită funcțiile până la expirarea termenului pentru care au fost numiți.

Modificarea unor acte normative

1. Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice (Monitorul Oficial al R.Moldova nr. 424-429 art. 666 din 16.11.2018), cu modificările ulterioare, se modifică după cum urmează:

1.1. Capitolul X se abrogă.

1.2. Articolul 32 se abrogă.

1.3. La articolul 71 alin. (2) textul „Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor” se modifică cu textul „Autoritatea Națională pentru Soluționarea Contestațiilor”.

1.4. La articolul 7 alin. (3) textul „Agenției Naționale pentru Soluționarea Contestațiilor” se modifică cu textul „Autorității Naționale pentru Soluționarea Contestațiilor”.

2. Legea nr. 74/2020 privind achizițiile în sectoarele energiei, apei, transporturilor și serviciilor poștale (Monitorul Oficial al R. Moldova nr.153-158 art. 278 din 26.06.2020), cu modificările ulterioare, se modifică după cum urmează:

2.1. Articolul 65 se abrogă.

2.2. Articolul 87 se abrogă.

3. Legea nr. 121/2018 cu privire la concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii (Monitorul Oficial al R. Moldova nr. 309-320 art. 470 din 17.08.2018), cu modificările ulterioare, se modifică după cum urmează:

3.1. Articolul 5 alin. (8) se abrogă.

3.2. Capitolul VI se abrogă.

4. Legea nr. 22/2025 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii (Monitorul Oficial al R. Moldova nr.154-156 art.157 din 27.03.2025), se modifică după cum urmează:

4.1. Articolul 50 se abrogă.

4.2. Articolul 53 se abrogă.