

Consultant/ consultantă Direcția Administrativ - Financiară

Cerințe funcționale:

Studii: superioare absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul științelor economice/ contabilitate sau finanțe.

Experiență profesională: 0-1 ani experiență profesională în domeniu economic.

Cunoștințe: Cunoașterea legislației în domeniu, Cunoașterea politicilor, precum și a practicilor pozitive în domeniu, Cunoștințe de operare la calculator: Word, Excel, PowerPoint, Internet, 1C etc., cunoașterea unei limbi de circulație internațională (nivel B1).

Abilități: de lucru cu informația, planificare, organizare, analiză și sinteză, elaborare a documentelor, argumentare, prezentare, instruire, motivare, mobilizare de sine, comunicare eficientă.

Atitudini/Comportamente: respect față de oameni, spirit de inițiativă, diplomatie, creativitate, flexibilitate, disciplină, responsabilitate, rezistentă la efort și stres, tendință spre dezvoltare profesională continuă

Scopul: menținerea și consolidarea managementului financiar și bugetar eficient prind organizarea și asigurarea evidenței contabile, în conformitate cu cadrul legal.

Sarcinile:

1. Ținerea evidenței și controlul activelor nefinanciare, în conformitate cu legislația în vigoare.
2. Asigurarea implementării și respectarea reglementărilor legale din domeniul achizițiilor publice.
3. Participarea în procesul de elaborare și implementare a politicilor și a documentelor de dezvoltare strategică ale direcției.
4. Elaborarea propunerilor de buget a Consiliului Concurenței, în conformitate cu legislația în vigoare.

Salariu de bază: de la 9530 lei.

Bibliografie:

1. Legea 287 din 15.12.2017 contabilității și raportării financiare;
2. Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 216 din 28.12.2015 cu privire la aprobarea Planului de conturi contabile în sistemul bugetar și a Normelor metodologice privind evidența contabilă și raportarea financiară în sistemul bugetar;
3. Legea nr. 158 din 04.07.2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public;
4. Legea nr.25 din 22.02.2008 privind Codul de conduită a funcționarului public;
5. Hotărârea Guvernului nr. 10 din 20.01.2021 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la activitatea grupului de lucru în domeniul achizițiilor publice;
6. Ordinul Ministerului Finanțelor Nr. 60 din 29-05-2012 cu privire la aprobarea Regulamentului privind inventarierea.